



Provincia di Pistoia

Servizi Amministrativi

Piazza San Leone, 1, 51100 Pistoia tel. 0573/374232, fax 0573/374285
e-mail r.apolito@provincia.pistoia.it

DETERMINA N. 930
PROTOCOLLO N. 135239

28 OTT. 2015

Procedura di mobilità interna riservata al personale a tempo indeterminato per l'eventuale assegnazione di n. 1 unità di cat. C, profilo professionale Amministrativo e di n. 2 unità di personale di cat. C, con professionalità di geometra, anche mediante procedura di riqualificazione professionale con cambio di profilo professionale, presso l'Area di coordinamento per gli Interventi sul territorio, prioritariamente riservati al personale con profilo professionale di Vigilanza nel limite di n. 2 unità. Ammissione ed esclusione dei candidati e nomina commissioni esaminatrici.

VISTA E RICHIAMATA la L. n. 56/2014;

VISTA E RICHIAMATO il D.P.C.M. del 26.9.2014, di attuazione dell'art. 1, comma 92, della L. n. 56/2014 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale (G.U. del 12/11/2014), con particolare riferimento all'articolo 4;

VISTI E RICHIAMATI i commi da 421 a 428 dell'art. 1 della L. n. 190/2014;

VISTA E RICHIAMATA la Circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e del Ministro per gli affari regionali e le autonomie n. 1 del 30.1.2015;

VISTO E RICHIAMATO il decreto presidenziale n. 318 del 30.9.2015 ad oggetto "Rideterminazione della dotazione organica considerata alla data dell'8 aprile 2014 in attuazione dell'art. 1, commi 421 e ss, della legge n. 190/2014";

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di Giunta provinciale n. 192/2001 ad oggetto: "*Disposizioni regolamentari in materia di mobilità del personale*";

VISTA E RICHIAMATA la sopra citata deliberazione di Giunta provinciale n. 192/2011 con particolare riferimento alla parte che di seguito si riporta:

"1. Le procedure di mobilità interna ed esterna si svolgono secondo criteri di professionalità, imparzialità e trasparenza.

2. Il Dirigente responsabile della struttura in cui si trova il posto da coprire tramite mobilità interna [omissis] individuerà la professionalità idonea tra coloro che si trovino in corrispondente posizione professionale ed abbiano presentato apposita istanza di mobilità.

3. La scelta avverrà sulla base della valutazione del curriculum personale e professionale degli aspiranti (titoli di studio e relative votazioni, corsi di perfezionamento, aggiornamento e specializzazione, anzianità di servizio nella posizione professionale corrispondente al posto da ricoprire, esperienze che comportino comunque arricchimento della professionalità specifica) e di eventuale colloquio, finalizzato ad accertare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

4. Nel caso in cui la procedura descritta al comma precedente evidenzi il possesso di requisiti attitudinali e professionali equivalenti da parte di più aspiranti, sarà data la precedenza all'aspirante che documenti l'esigenza di riavvicinamento alla propria residenza anagrafica o al proprio nucleo familiare in relazione alle seguenti situazioni:

- a) in quanto beneficiario in prima persona della L. 104/92 ovvero genitore, anche adottivo, di minore con handicap, ovvero in quanto familiare che assiste con continuità un parente o un affine entro il terzo grado con handicap o che si trovi in particolari situazioni psicofisiche o sia affetto da gravi patologie.

- b) In quanto unico genitore nell'ambito del proprio nucleo familiare con figli minori a carico o con genitori conviventi ultra sessantacinquenni non autosufficienti.
- c) Ricongiungimento al coniuge, valutandosi in tal caso prioritariamente l'eventuale presenza nel nucleo familiare di figli minori e il loro numero.

5. In via residuale rispetto ai criteri di cui al comma 4, la precedenza viene accordata all'aspirante con maggiore anzianità di servizio nella posizione professionale del posto da ricoprire."

VISTA E RICHIAMATA la determinazione del Servizio n. 966 del 23 ottobre 2015, ad oggetto "Approvazione avvisi di indizione di procedure di mobilità interna per l'eventuale assegnazione di unità di personale presso le strutture dell'Ente" con cui è dato avvio alla presente procedura selettiva, previa approvazione del relativo avviso;

DATO ATTO che, entro le ore 12.00 di oggi, 28 ottobre, termine previsto dall'avviso di selezione di cui all'oggetto per la presentazione da parte dei candidati della domanda di partecipazione, sono pervenute le domande relative ai seguenti candidati:

Nome	Cognome	Categoria	Profilo professionale	Posizione di lavoro per cui è stata presentata la candidatura
Giorgio	Ceschin	C.4	Vigilanza	n. 1 unità di cat. C, profilo professionale Amministrativo
Micaela	Ricci Lucchi	C.5	Vigilanza	n. 1 unità di cat. C, profilo professionale Amministrativo
Silvano	Pocci	C.5	Vigilanza	n. 2 unità di personale di cat. C, con professionalità di geometra
Luca	Mugelli	C.5	Vigilanza	n. 1 unità di cat. C, profilo professionale Amministrativo
Maurizio	Poccioni	C.5	Vigilanza	n. 2 unità di personale di cat. C, con professionalità di geometra

ACCERTATO che alla procedura di cui trattasi sono ammessi i seguenti candidati, in quanto in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal citato avviso di selezione:

– relativamente alla procedura per il reperimento di n. 1 unità di personale di cat. C, profilo professionale Amministrativo:

Nome	Cognome	Categoria	Profilo professionale
Giorgio	Ceschin	C.4	Vigilanza
Micaela	Ricci Lucchi	C.5	Vigilanza
Luca	Mugelli	C.5	Vigilanza

– relativamente alla procedura per il reperimento di n. 2 unità di personale di cat. C, con professionalità di geometra:

Nome	Cognome	Categoria	Profilo professionale	Titolo di studio posseduto
Silvano	Pocci	C.5	Vigilanza	Diploma di geometra
Maurizio	Poccioni	C.5	Vigilanza	Diploma di geometra

RICHIAMATI:

– L’art. 3 del citato Avviso di selezione, ad oggetto “Modalità di selezione”, che prevede: “Il Dirigente responsabile dell’Area di Coordinamento per gli Interventi sul Territorio, eventualmente supportato da uno o più funzionari in possesso delle competenze da selezionare e dallo stesso individuati, provvede a selezionare i candidati sulla base dei curricula presentati a corredo delle domande di partecipazione alla presente procedura e di un eventuale colloquio, teso all’approfondimento delle competenze specifiche contenute nei curricula inviati, in relazione alle professionalità richieste redigendo apposita graduatoria.”;

– L’art. 1 del citato Avviso di selezione, ad oggetto “Indizione della procedura di mobilità interna, nella parte in cui prevede: “Per entrambe le procedure non costituisce requisito essenziale il possesso del profilo professionale Amministrativo o Tecnico. Pertanto i candidati, ove inquadrati in profilo professionale diverso da Amministrativo o Tecnico, sono soggetti all’accertamento della specifica competenza professionale secondo la procedura descritta al punto 6)”.

– L’art. 6 del citato Avviso di selezione, ad oggetto “Procedura di riqualificazione professionale con cambio di profilo”, che prevede: “Qualora il/i candidato/i ritenuto/i idoneo/i in relazione alla posizione di lavoro di cui al presente avviso sia inquadrato in un profilo professionale diverso da quello tecnico o amministrativo si procede all’attivazione della procedura di riqualificazione professionale con cambio di profilo. La modifica del profilo professionale nell’ambito della medesima categoria avviene previa verifica dell’idoneità ad almeno una delle prove previste per l’accesso dall’esterno a tale profilo.

L’accertamento dell’idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo Amministrativo consisterà in una prova di carattere teorico nel corso della quale i candidati dovranno sostenere un colloquio volto a dimostrare il possesso da parte del candidato di nozioni di diritto amministrativo (L.241/90) e degli Enti Locali (267/2000).

L’accertamento dell’idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo Tecnico consisterà in una prova di carattere teorico pratico nel corso della quale i

candidati dovranno sostenere una prova orale volta a dimostrare adeguata conoscenza del vigente Codice della Strada (D.lgs 285/92) e del relativo Regolamento di Attuazione (D.lgs 495/92) nonché conoscenza di base della normativa di riferimento dei lavori pubblici (D.lgs 163/2006 e D.p.r. 207/2010).

Inoltre i candidati dovranno sostenere anche una prova pratica che consisterà nella redazione, anche schematica, di particolari stradali, schematizzazioni di cantieri, redazione di un verbale di contestazione relativo ad una infrazione ad una norma del Codice della Strada ovvero redazione di ordinanze previste dal D.lgs 285/92.

Il punteggio complessivo massimo è pari a 30/30: Supereranno la prova i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30.”;

RICHIAMATO l'Avviso di selezione in oggetto nella parte in cui prevede: "La presente procedura è prioritariamente riservata nel limite di n. 2 unità al personale in possesso del profilo professionale di Vigilanza. La riserva sarà prioritariamente applicata ai candidati risultati vincitori nell'ambito della selezione riferita al profilo professionale Tecnico e, solo ove residuino disponibilità sulla riserva, sarà successivamente individuata nell'ambito dei candidati risultati vincitori della selezione per il profilo professionale Amministrativo. Per i soli candidati vincitori non inquadrati nel profilo professionale di Vigilanza l'assegnazione alla funzione oggetto della presente selezione è comunque subordinata alla concessione del nulla osta da parte del Dirigente della struttura di inquadramento.";

DATO ATTO che, ai sensi del citato Avviso di selezione "La convocazione a colloquio o a sostenere le prove per il cambio di profilo professionale è prevista per il giorno 29 ottobre alle ore 9,00 per il profilo professionale Tecnico ed il giorno 29 ottobre alle ore 11,00 per il profilo professionale Amministrativo presso gli Uffici dell'Area di Coordinamento degli Interventi sul Territorio, Piazza San Leone 1, Pistoia”;

DATO ATTO altresì che si rende necessario procedere alla nomina della commissione esaminatrice della procedura in oggetto;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

ACCERTATO che il provvedimento è formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e direttive che costituiscono il presupposto delle procedure e che non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto non comportante spesa;

DATO ATTO del rispetto della normativa sopra richiamata;

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

Per tutto quanto in premessa motivatamente esposto:

D E T E R M I N A

- 1) di ammettere alla procedura di mobilità interna riservata al personale a tempo indeterminato per l'eventuale assegnazione di n. 1 unità di cat. C, profilo professionale Amministrativo e di n. 2 unità di personale di cat. C, con professionalità di geometra, anche mediante procedura di riqualificazione professionale con cambio di profilo professionale, presso l'Area di coordinamento per gli Interventi sul territorio, prioritariamente riservati al personale con profilo professionale di Vigilanza nel limite di n. 2 unità, i seguenti candidati:

- relativamente alla procedura per il reperimento di n. 1 unità di personale di cat. C, profilo professionale Amministrativo:

Nome	Cognome	Categoria	Profilo professionale
Giorgio	Ceschin	C.4	Vigilanza
Micaela	Ricci Lucchi	C.5	Vigilanza
Luca	Mugelli	C.5	Vigilanza

- relativamente alla procedura per il reperimento di n. 2 unità di personale di cat. C, con professionalità di geometra:

Nome	Cognome	Categoria	Profilo professionale	Titolo di studio posseduto
Silvano	Pocci	C.5	Vigilanza	Diploma di geometra
Maurizio	Poccioni	C.5	Vigilanza	Diploma di geometra

- di dare atto che, ai sensi dell'Avviso di selezione riferito alla procedura di cui trattasi la convocazione a colloquio o a sostenere le prove per il cambio di profilo professionale è prevista per il giorno 29 ottobre alle ore 9,00 per il profilo professionale Tecnico ed il giorno 29 ottobre alle ore 11,00 per il profilo professionale Amministrativo presso gli Uffici dell'Area di Coordinamento degli Interventi sul Territorio, Piazza San Leone 1, Pistoia;
- di individuare, come di seguito specificato, quali componenti della commissione esaminatrice nella procedura di riqualificazione professionale di cui in premessa, i seguenti soggetti:
 - per il profilo professionale Amministrativo:
 - Presidente: Ing. Alessandro Morelli Morelli, Dirigente dell'Area di Coordinamento degli Interventi sul Territorio;
 - Esperto: dipendente Dr. Aldo Parisi, Categoria D.1, Profilo Amministrativo, assegnato all'Area di Coordinamento degli Interventi sul Territorio;
 - Esperto: dipendente Dr.ssa Elena Zollo, Categoria D.6, Profilo Amministrativo, assegnata all'Area di Coordinamento degli Interventi sul Territorio;
 - Segretario: dipendente Lucia Salvi, Categoria C.5, Profilo Amministrativo, assegnata all'Area di Coordinamento degli Interventi sul Territorio;
 - per il profilo professionale Tecnico:
 - Presidente: Ing. Alessandro Morelli Morelli, Dirigente dell'Area di Coordinamento degli Interventi sul Territorio;

- Esperto: dipendente Geom. Giacomo Balleri, Categoria D.1, Profilo Tecnico, assegnato all'Area di Coordinamento degli Interventi sul Territorio;
 - Esperto: dipendente Geom. Beatrice Topazi, Categoria D.2, Profilo Tecnico, assegnata all'Area di Coordinamento degli Interventi sul Territorio;
 - Segretario: dipendente Lucia Salvi, Categoria C.5, Profilo Amministrativo, assegnata all'Area di Coordinamento degli Interventi sul Territorio;
- 4) di dare atto che i dipendenti dell'Ente svolgono tali funzioni in orario di ufficio e nell'ambito dei propri compiti d'istituto e pertanto senza compensi specifici;
 - 5) di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area di Coordinamento degli Interventi sul Territorio, ai Servizi Amministrativi e all'Ufficio Archivio;
 - 6) di assumere da parte di questo Servizio tutti i provvedimenti connessi e conseguenti di attuazione, anche ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, inclusa la trasmissione di copia della presente determinazione ai Componenti della Commissione Esaminatrice;
 - 7) di pubblicare la seguente determinazione sul sito internet dell'Ente e all'Albo pretorio on line.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, L. n. 241/1990 e s.m.i., contro il presente provvedimento è ammessa richiesta di riesame da presentare al Dirigente dei Servizi Amministrativi entro il termine di 30 giorni. E' fatta salva la possibilità di ricorrere, in via giurisdizionale, anche in caso di adozione del provvedimento oltre al termine predeterminato, al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana (D. Lgs n. 104/2010 e s.m.i.) entro 60 giorni o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni (D.P.R. n. 1199/1971 e s.m.i.) dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori sopra indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore Civico Territoriale della Provincia di Pistoia (Via Cavour, 2, 51100 Pistoia, Numero Verde 800 246 245 oppure on line <http://pistoia.difesacivica.it/>) in forma scritta o anche con modalità informali, senza termine di scadenza.

Nel corso del procedimento è sempre possibile rivolgersi allo stesso Difensore Civico Territoriale.

Il Responsabile dell'incarico di
P.O. Gestione strategica del Personale
presso i Servizi Amministrativi
Dr.ssa Maria Ambrogini

LA DIRIGENTE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
Dr.ssa Rosa Apollito