



Provincia di Pistoia

Servizio Informatica

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA SISTEMISTICA
PER IL SISTEMA INFORMATIVO PROVINCIALE**

Il Titolare della P.O.
(*Dott. Guido Mannori*)

Visto Il Dirigente
(*Dott. Vincenzo Evangelisti*)

Pistoia, lì 21.06.2007

ART. 1 Descrizione della rete della Provincia

1.1 Descrizione dell'architettura di rete

La rete informatica della Provincia collega fra loro 18 sedi di uffici, distribuite sul territorio provinciale, con una topologia a stella di cui la sede di Piazza S. Leone, 1 a Pistoia costituisce il centro. Nella rete aziendale sono presenti circa 400 stazioni di lavoro, a ciascuna delle quali vengono erogati tutti i servizi esistenti in rete.

In Piazza S. Leone, sede della Provincia di Pistoia e del Servizio Informatico, sono collocate le apparecchiature centrali per la gestione dei servizi di rete e per la comunicazione. Le sedi periferiche urbane e quella della Protezione Civile dispongono di server locali, mentre le altre sono collegate alla rete via router ed ottengono i servizi da server remoti.

Per il dettaglio delle sedi si veda l'**Allegato C**, per il dettaglio dei server attualmente installati l'**Allegato A**.

La Provincia aderisce alla Rete Telematica della Regione Toscana (RTRT) ed usufruisce della infrastruttura di trasporto a banda larga a disposizione degli Enti aderenti, in base agli accordi ed ai progetti di RTRT, sia per il collegamento ad Internet che per le interconnessioni in modalità sicura con le altre Amministrazioni Locali della regione.

Nella sede centrale si trova uno Switch principale di sede al quale sono connessi in fibra ottica secondo lo standard IEEE 802.3z (Gigabit Ethernet) gli switch di distribuzione, mentre nelle sedi minori il cablaggio è realizzato con soli switch di distribuzione.

Gli switch di distribuzione raccolgono, in configurazione a stella, tutte le connessioni verso le stazioni di lavoro a 10/100 Mbps, secondo gli standard IEEE 802.3 e IEEE 802.3u (Ethernet e Fast Ethernet).

Ogni sede è collegata al nodo centrale della rete tramite circuiti diretti Telecom attestati su router "Cisco".

Le comunicazioni fra i sistemi che fanno parte della rete aziendale avvengono tramite protocollo IP. La rete è multiplatforma ed i sistemi operativi utilizzati sono Novell Netware, Microsoft Windows e varie distribuzioni Linux.

Il nucleo principale è costituito da server con sistemi NOVELL. I tre server che autorizzano l'accesso alla rete ed erogano i servizi di base sono basati su sistema operativo "Netware 6.0" e sono collegati in un cluster "Fail-over" per una maggior garanzia di continuità di servizio anche in caso di malfunzionamento di uno di essi.

Nell'ottica di centralizzare ed ottimizzare lo spazio per la memorizzazione delle informazioni i tre server in cluster sono collegati ad una SAN Raidtec tramite appositi adattatori fibre-channel 2 Gb (HBA) e uno switch fibre-channel QLOGIC a 12 porte.

La SAN ha una capacità di 360 Gb (RAID 0) con possibilità di espansione fino ad alcuni Terabyte. La configurazione dei dischi prevede un disco spare globale per tutti i dischi logici definiti.

Oltre al sistema operativo Netware nella rete sono utilizzati altri prodotti software NOVELL:

- "Novell GroupWise" è utilizzato per il server di posta elettronica ed anche come client di posta sulle stazioni di lavoro;
- "Novell ZenWorks for Desktop" è usato per la gestione e diffusione delle risorse aziendali (gestione remota, policies, distribuzione delle procedure e accessi personalizzati per utente).
- "Novell eDirectory" costituisce il supporto per il servizio di gestione delle identità e l'accesso di sicurezza per gli impiegati, memorizzando e organizzando le informazioni relative a computer, utenti, condivisioni di rete, applicazioni.

- “*ConsoleOne*” è la console amministrativa con cui sono gestiti gli accessi degli utenti e le loro condivisioni e la distribuzione delle applicazioni.
- “*Novell Border Manager*” esplica funzioni di proxy e include un controllo sugli accessi internet integrando la soluzione di “content filtering” di SurfControl (vedi oltre).
- “*Novell iChain*” utilizza le informazioni di identità contenute nel directory server per fornire la gestione centralizzata degli accessi a procedure web, basata su norme e privilegi di autenticazione, nell’ambito di reti aziendali, extranet e Internet. “iChain” effettua il “reverse proxy”, intercettando tutto il traffico diretto verso le risorse web da proteggere e, in base alla politica di accesso definita, è in grado di: gestire l’autenticazione degli utenti; gestire le autorizzazioni (su base URL) degli utenti; fornire il servizio di web single sign on; effettuare il caching dei file statici; rendere cifrato il canale di trasmissione con il browser lasciando sotto normale HTTP la comunicazione con le risorse web.

Per la protezione perimetrale della rete aziendale rispetto a possibili intrusioni, è installato un firewall hardware “Cisco PIX 515”, dotato di 6 interfacce ethernet, tramite le quali sono state impostate due DMZ. In una delle DMZ sono collocati il server “Novell iChain” e quello con il servizio antivirus, nell’altra il server NAL (“Nodo Applicativo Locale”), componente decentrata della infrastruttura per la cooperazione applicativa e finalizzato allo sviluppo di progetti di e-government che coinvolgono gli Enti appartenenti ad RTRT (“Rete Telematica Regione Toscana”).

1.2 Software di base utilizzati

Sulla rete sono installati inoltre i prodotti software di base elencati di seguito.

BACKUP

Per garantire la sicurezza e l’integrità dei dati contenuti nella SAN è stata implementata una soluzione di backup “SAN oriented”, con una unità TANDBERG DLT SUPERLOADER 5120L 1280/2560 Gb di salvataggio su nastro, dotata di autoloader e in grado di garantire capacità e throughput sufficiente al salvataggio notturno completo ed automatizzato di tutti i dati contenuti nella SAN. Il backup dei server situati nelle sedi remote viene effettuato su dispositivi DLT e Super DLT installati localmente. Il software per la gestione centralizzata di tutti i backup è “Backup Exec” di Symantec,

ANTIVIRUS

La protezione integrata della periferia dalle minacce provenienti da provenienti dall’esterno attraverso i canali di comunicazione aperti necessari per il normale svolgimento delle attività aziendali (SMTP, POP3, HTTP, HTTPS, FTP) è affidata al software antivirus “NeaTSuite Exchange” di “Trend Micro, che fornisce una soluzione di protezione dei contenuti e antispam, adatta non solo per impedire la diffusione di virus all’interno della rete aziendale, ma anche per filtrare i contenuti dei messaggi e-mail e per bloccare la posta indesiderata in corrispondenza del gateway Internet. L’aggiornamento del server avviene in modalità totalmente automatica e con frequenza programmata, così come la distribuzione degli aggiornamenti ai client collegati alla rete aziendale, in modo garantire in ogni momento una protezione al massimo livello.

WEB ED E-MAIL FILTERING

Per il controllo degli accessi a siti Internet e le funzioni è installato il prodotto di web-filtering di “Surf Control”, in grado di controllare e rilevare le violazioni alle politiche aziendali di accesso a siti Web. Il prodotto di email-filtering sempre di “Surf Control” effettua un ulteriore filtraggio dei messaggi postali, in grado di bloccare la maggior parte dello “spamming” generando solo un numero limitato di falsi positivi”.

TOBIT FAXWARE 7

Server Fax professionale con gestione di eMail interne. FaxWare permette di spedire e ricevere fax direttamente dalla propria casella postale GroupWise. In caso di invio, per essere certi che il Fax sia arrivato a destinazione, si riceve sempre nella propria casella postale l'attestazione di corretto inoltro al destinatario.

DATABASE

Nella rete aziendale non è presente un database server, ma molte applicazioni utilizzano il database relazionale ORACLE.

SOFTWARE APPLICATIVO

La maggior parte del software applicativo è coperta da contratti di assistenza con le Ditte produttrici e quindi l'assistenza su queste procedure è esclusa dal presente contratto.

Fa eccezione la **procedura URP** che è stata sviluppata in Regione Toscana nell'ambito dei piani di e-government. La Provincia, quale nodo della rete regionale URP, utilizza la procedura non solo in proprio ma con funzioni di ASP per altri Enti del territorio. Per tale motivo è necessario garantire la continuità di funzionamento della procedura e, in considerazione del fatto che la Regione è in grado di offrire solo un parziale supporto di manutenzione, la Ditta aggiudicataria dovrà intervenire, a fronte di errori, per ripristinare il funzionamento dell'applicativo. L'ambiente operativo utilizzato è su piattaforma Linux, web server Apache e Tomcat e database Oracle ed i servizi erogati operano nell'ambito degli standard architetturali regionali per la sicurezza e la cooperazione applicativa definiti nel Piano di azione e.Toscana.

ART. 2 DESCRIZIONE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO

Tutto ciò premesso, la Provincia di Pistoia ha la necessità di garantire il corretto funzionamento degli apparati attivi di rete, dei sistemi server e dei servizi da essi erogati a supporto del proprio sistema informativo automatizzato.

L'oggetto dell'appalto è la fornitura triennale della manutenzione e del supporto allo sviluppo della rete informatica aziendale nonché dei servizi su di essa installati. Tale attività dovrà riguardare le apparecchiature hardware e software attualmente presenti e quelle che per necessità verranno richieste in futuro. Inoltre è richiesta una attività di consulenza per la progettazione e l'implementazione di ulteriori servizi. L'obiettivo è quello di mantenere allineato il sistema operativo sui vari nodi della rete, e sviluppare i servizi adattandoli alle esigenze dell'Ente.

Pertanto, si rende necessaria l'acquisizione dei servizi di seguito elencati:

- Servizi di gestione e manutenzione hardware per i server (e relativi apparati di backup e di continuità elettrica) il cui elenco è riportato nell'Allegato **A**;
- Servizi di gestione e manutenzione hardware degli apparati attivi di rete il cui elenco è riportato nell'Allegato **B**;
- Gestione del software di base e di ambiente installato sugli elaboratori server meglio specificato nella descrizione in premessa;
- Assistenza sistemistica, servizio di consulenza per la progettazione e realizzazione di nuovi servizi nell'ambito dello sviluppo e aggiornamento della rete della Provincia, assistenza telefonica.
- Assistenza correttiva sulla procedura URP. La procedura è stata sviluppata dalla Regione Toscana, proprietaria dei sorgenti, che è in grado di offrire solo un parziale supporto di assistenza. La Ditta aggiudicataria dovrà essere in grado di intervenire, a fronte di errori, per ripristinare il corretto funzionamento della procedura.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire i servizi elencati secondo le specifiche indicate nei paragrafi seguenti e presso gli uffici od i locali ove le apparecchiature sono installate meglio specificati nell'Allegato C.

Le componenti esterne e/o aggiuntive, qualora non espressamente citate, saranno comunque oggetto del servizio di manutenzione.

Tali servizi dovranno essere forniti per 36 mesi a partire dalla data che verrà comunicata successivamente alla stipula del contratto.

2.1 Per i sistemi server elencati in Allegato A, sono previsti i seguenti servizi:

a. manutenzione hardware correttiva, da effettuarsi in caso di malfunzione e/o guasto degli elaboratori e/o delle singole componenti siano esse aggiuntive e/o esterne. Sarà svolta a seguito di segnalazione e/o rilevazione di malfunzionamento e consisterà nella individuazione del problema, riparazione/sostituzione delle parti difettose secondo le modalità che verranno di seguito specificate o comunque indicate da questa Amministrazione, ove non prevista dalla garanzia, e nel ripristino della funzionalità dei servizi installati e più in generale del sistema secondo la sua configurazione precedente il guasto.

Le componenti non esplicitamente indicate nell'Allegato A ma necessarie per il corretto funzionamento dei sistemi devono intendersi parte integrante dei sistemi stessi e sono oggetto del servizio di manutenzione hardware e ivi comprese, inclusi gli apparati di backup e i gruppi di continuità e potranno essere oggetto di variazioni.

b. manutenzione hardware preventiva, da effettuarsi ad intervalli prestabiliti da concordare con la ditta aggiudicataria, oppure all'inizio del periodo non coperto da garanzia standard per i sistemi per i quali la garanzia scade durante il periodo di validità del contratto. L'attività consiste nel controllo di funzionalità delle singole parti, ed eventuale sostituzione delle parte soggette ad usura secondo le modalità che verranno di seguito specificate o comunque indicate da questa Amministrazione;

c. assistenza sistemistica specialistica per garantire il corretto funzionamento dei servizi ospitati sugli elaboratori, secondo le necessità, i livelli di qualità e le regole di sicurezza definite dalla Amministrazione;

d. servizio di monitoraggio per anticipare gli eventi che possano compromettere le funzionalità dei server e dei servizi su di essi ospitati, nella necessità di dover garantire una continuità di servizio ottimale;

A tal fine la ditta affidataria fornirà ed utilizzerà un sistema di monitoraggio dell'infrastruttura di rete, completo delle sue componenti hardware e software.

La manutenzione evolutiva, ossia l'effettuazione delle modifiche hardware e software e di tutti i miglioramenti tecnici disponibili per elevare il grado di affidabilità e di prestazione dei dispositivi facenti parte dell'allegato A e garantirne l'adeguamento tecnologico, dovrà essere proposta non appena disponibile. Sarà facoltà di questa Amministrazione accettare o meno tali modifiche senza che ciò abbia alcuna ripercussione sui livelli di servizio stabiliti contrattualmente.

2.2 Per gli apparati attivi di rete elencati in Allegato B, sono previsti i seguenti servizi:

a. manutenzione hardware correttiva, da effettuarsi in caso di malfunzione e/o guasto delle apparecchiature e/o delle singole componenti. Consiste nell'individuazione dei componenti guasti e nella indicazione delle caratteristiche tecniche dei componenti sostitutivi da acquistare secondo le modalità che verranno di seguito specificate o comunque indicate da questa Amministrazione .

b. assistenza sistemistica specialistica, da erogarsi in modo continuativo per garantire il corretto funzionamento dei dispositivi, secondo le necessità, i livelli di qualità e le regole di sicurezza definite dall'Amministrazione;

c. servizio di monitoraggio, la ditta affidataria del servizio effettuerà un monitoraggio continuo sul complesso degli apparati per prevenire gli eventi che possano compromettere le funzionalità della rete.

A tal fine la ditta affidataria fornirà ed utilizzerà un sistema di monitoraggio dell'infrastruttura di rete, completo delle sue componenti hardware e software.

La manutenzione evolutiva, ossia l'effettuazione delle modifiche hardware e software e di tutti i miglioramenti tecnici disponibili per elevare il grado di affidabilità e di prestazione dei dispositivi facenti parte dell'allegato B e garantirne l'adeguamento tecnologico, dovrà essere proposta non appena disponibile. Sarà facoltà di questa Amministrazione accettare o meno tali modifiche senza che ciò abbia alcuna ripercussione sui livelli di servizio stabiliti contrattualmente.

2.3 Per il software di base e applicativo elencato in premessa sono previsti i seguenti servizi:

La Ditta aggiudicataria dovrà erogare le attività di supporto sistemistico necessarie al corretto mantenimento della funzionalità dei sistemi. Tali attività dovranno essere fornite in modo continuativo per garantire il funzionamento dei servizi ospitati sui dispositivi sopra citati secondo le necessità, i livelli di qualità e le regole di sicurezza definite dall'Amministrazione.

Il servizio dovrà garantire:

1. il completo ripristino funzionale dei sistemi e degli ambienti software in caso di guasto o malfunzione;
2. l'aggiornamento dei prodotti software installati secondo le specifiche tecniche proprie dei singoli ambienti e le norme di sicurezza suggerite dalla comunità informatica e stabilite dall'Amministrazione;
3. l'installazione e la configurazione di sistemi, software di base, software di ambiente e la configurazione di nuovi servizi.
4. il monitoraggio dei sistemi al fine di prevenire malfunzionamenti;

Tutti i servizi dovranno essere resi presso le sedi della Provincia di Pistoia indicate nell'Allegato C.

La manutenzione evolutiva, ossia l'effettuazione di tutti i miglioramenti tecnici disponibili per elevare il grado di affidabilità e di prestazione e garantire l'adeguamento tecnologico, dovrà essere proposta non appena disponibile. Sarà facoltà di questa Amministrazione accettare o meno tali modifiche senza che ciò abbia alcuna ripercussione sui livelli di servizio stabiliti contrattualmente.

2.4 Per la consulenza di progettazione e realizzazione di nuovi servizi nell'ambito dello sviluppo e aggiornamento della rete della Provincia sono previsti i seguenti servizi:

La ditta affidataria, su richiesta, è tenuta a fornire un servizio di consulenza il cui obiettivo è quello di coadiuvare il personale tecnico della Provincia per la progettazione e la realizzazione di nuovi servizi, da definirsi mediante piano di lavoro concordato tra le parti e revisionabile trimestralmente.

La ditta affidataria dovrà garantire la propria disponibilità a svolgere le attività richieste entro 14 giorni lavorativi dalla notifica.

La ditta affidataria dovrà fornire rapide soluzioni in situazioni critiche e consentire un sempre costante aggiornamento hardware e software dei sistemi, provvedendo anche alla formazione sul campo dei tecnici del Servizio Informatica della Provincia di Pistoia.

ART. 3 LIMITAZIONI DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE CORRETTIVA HARDWARE E SOFTWARE

Le prestazioni così come sopra specificato, non comprendono la fornitura dei materiali utili a risolvere i guasti delle apparecchiature coperte dal contratto.

Per l'eventuale sostituzione di parti di ricambio la ditta affidataria farà pervenire preventivo di spesa dettagliato che dovrà essere opportunamente vagliato ed approvato dalla Provincia di Pistoia che deciderà come procedere per la fornitura.

Stessa limitazione sarà da intendersi per la fornitura di software aggiuntivo od in sostituzione.

ART. 4 MODALITÀ PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI

Per quanto riguarda il servizio di assistenza e manutenzione correttiva il servizio di accettazione delle chiamate deve essere previsto tramite telefono/posta elettronica/fax, comunque a risposta immediata da parte di un referente tecnico incaricato dalla ditta affidataria con orario dalle ore 7,30 alle ore 18,30 di ogni giorno feriale dal lunedì al venerdì. Per particolari esigenze di continuità nell'erogazione di servizi da parte della Provincia, tali attività potranno essere svolte anche al di fuori degli orari sopra citati, ed anche nei giorni di sabato e/o festivi.

L'attivazione dell'intervento di manutenzione sarà effettuato su segnalazione degli operatori del Servizio Informatico della Provincia.

Il servizio, fruibile dal lunedì al venerdì, dalle 7,30 alle 18,30, dovrà garantire i seguenti tempi di risposta:

immediata presa in carico della richiesta di intervento;

intervento telefonico da remoto entro 1 ora dalla presa in carico e successivamente, se necessario, intervento on-site del tecnico entro 4 (quattro) ore dalla presa in carico della richiesta di intervento;

6 (sei) ore dalla segnalazione del guasto e/o dalla disponibilità del materiale di ricambio per il ripristino completo delle funzionalità hardware relative all'apparato per cui è stato attivato il servizio;

10 (dieci) ore dalla segnalazione del guasto per il ripristino funzionale del sistema, ove necessario (configurazione del software di base e di ambiente).

Il superamento dei tempi previsti per gli interventi prevederà l'applicazione delle penali meglio specificate di seguito.

Per quanto riguarda le attività previste dal servizio di consulenza per la progettazione e realizzazione di nuovi servizi, queste dovranno essere contenute in un apposito piano di lavoro concordato fra le parti, che conterrà l'elenco delle attività che dovranno essere svolte, indicando per ciascuna di esse le modalità tecniche ed i tempi di esecuzione previsti.

Le modalità operative verranno concordate nel dettaglio tra le parti non oltre 15 giorni dalla firma del contratto.

Resta ferma in ogni caso, la facoltà dell'Amministrazione di richiedere in qualunque momento la sostituzione del personale addetto con altro avente le stesse qualificazioni professionali attestata dalle relative certificazioni pena la rescissione contrattuale.

Al personale della ditta affidataria è consentito l'ingresso negli uffici dell'Amministrazione Provinciale nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di accesso. Ai sensi del D. Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" la ditta affidataria si impegna a non divulgare, anche successivamente alla scadenza dell'impegno contrattuale, notizie e fatti relativi all'attività dell'Amministrazione di cui sia venuta a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi, ed a non eseguire e a non permettere che altri eseguano copie, estratti note od elaborazioni di qualsiasi genere degli atti di cui sia eventualmente venuta in possesso in ragione dell'incarico affidatole.

Le politiche di sicurezza e di accesso ai servizi, le regole di attuazione di dette politiche sono stabilite dall'Amministrazione.

4.1 Servizio di reperibilità

Tale servizio dovrà garantire il corretto funzionamento oltre l'orario di servizio, 24 ore su 24, 7 giorni su 7 incluse le festività, di tutti i sistemi di rete che erogano i servizi della Protezione Civile ed il corretto funzionamento 24 ore su 24, 7 giorni su 7 dei servizi erogati attraverso tali elaboratori.

Per il servizio di reperibilità si richiede la capacità di rilevare tempestivamente eventuali interruzioni dei servizi ed il conseguente intervento di ripristino nel limite massimo di due ore dall'effettuazione della chiamata.

Il superamento dei tempi previsti per gli interventi prevederà l'applicazione delle penali di seguito riportate.

4.2 Sistema di reportistica del servizio di assistenza e manutenzione

Dovrà essere previsto un sistema di reportistica per il rendiconto degli interventi effettuati dal servizio di assistenza e manutenzione, con rilascio di rapporti contenenti le informazioni relative alla chiamata, (orario ed oggetto), le modalità di intervento, la durata dell'intervento, la descrizione dell'intervento effettuato. Tale sistema dovrà comunque contenere tutte le informazioni necessarie per la verifica dei livelli di servizio.

A seguito di ogni intervento sarà cura della ditta affidataria eseguire test di funzionalità e redigere il relativo verbale di intervento che dovrà essere accettato e vistato dalla Provincia al fine dell'effettiva chiusura dell'intervento.

I rendiconti relativi agli interventi effettuati dovranno essere conservati dalla ditta aggiudicataria per l'intero periodo di assistenza ed inviati ogni 2 mesi o su richiesta di questa Amministrazione.

Le modalità operative verranno esaminate nel dettaglio tra le parti non oltre 20 giorni dalla firma del contratto.

ART. 5 DETTAGLIO DELLA FORNITURA - PRESA VISIONE DEI LUOGHI

Nel presente documento e compresi gli allegati, è stata descritta la struttura del sistema informativo in uso presso gli uffici della Provincia di Pistoia e sono state indicate in buon dettaglio le attività richieste. Quanto scritto è da considerarsi non necessariamente esaustivo di tutte le attività da svolgere.

E' richiesto, **a pena esclusione**, che gli offerenti effettuino un sopralluogo presso gli uffici al fine di prendere piena cognizione dei luoghi, delle attrezzature e dei software. Tale sopralluogo sarà da effettuarsi concordando l'incontro con i tecnici del Servizio Informatica, con rilascio di apposita attestazione di avvenuto sopralluogo che dovrà necessariamente essere allegata all'offerta presentata.

ART. 6 ESPLETAMENTO DELLA GARA: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara pubblica per l'affidamento del presente appalto, le imprese oltre ad essere idonee a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione, devono possedere i seguenti requisiti:

1. iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività attinenti all'appalto in oggetto;
2. Certificazione aziendale Novell Gold Solution Provider o superiore;
3. Presenza all'interno dell'impresa, dimostrabile con atti o documenti avente data certa anteriore al bando, di almeno due tecnici operanti come dipendenti, soci o come collaboratori continuativi, muniti di certificato C.N.E (Certified Novell Engineer);

4. Presenza all'interno dell'impresa, dimostrabile con atti o documenti avente data certa anteriore al bando, di almeno un tecnico operante come dipendente, socio o come collaboratore continuativo, certificato sulla piattaforma LINUX ;
5. Presenza all'interno dell'impresa, dimostrabile con atti o documenti avente data certa anteriore al bando, di almeno un tecnico operante come dipendente, socio o come collaboratore continuativo, certificato MCP (MICROSOFT CERTIFIED PROFESSIONAL);
6. Aver effettuato con buon esito negli ultimi tre anni almeno due servizi della stessa tipologia a favore di Pubbliche Amministrazioni o privati. Almeno uno di questi servizi dovrà essere pari o superiore ad € 30.000,00;
7. Aver realizzato nei tre esercizi anteriori alla data di pubblicazione del bando (2004-2005-2006) un fatturato di almeno 90.000,00.

Per i raggruppamenti di imprese i requisiti di cui ai punti 1), 2), 3), 4), 5) dovranno essere posseduti da ciascuna impresa associata.

Per il controllo sul possesso dei requisiti la stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 163/06.

La ditta affidataria farà operare all'interno degli uffici della Provincia di Pistoia **esclusivamente** il personale in possesso delle sopra dette certificazioni.

ART. 7 IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO DI APPALTO

L'importo di contratto sarà considerato fino alla concorrenza di €. 30.000,00 annui oltre IVA.

Poiché la durata del contratto è prevista in 3 anni, l'importo contrattuale complessivo è di € 90.000,00 oltre IVA.

La Provincia di Pistoia si riserva la facoltà di affidare con procedura negoziata senza preliminare pubblicazione di un bando di gara, la ripetizione del medesimo servizio al concorrente aggiudicatario nei tre anni successivi alla conclusione del contratto, ai sensi dell'art. 57 co. 5 lett b) D. Lgs. 163/06 (ex art. 7 co. 2 lett. f) del D.Lgs. 157/95).

Trattandosi di contratto ad esecuzione periodica è prevista la revisione periodica del prezzo da effettuarsi ai sensi dell'art. 115 D. Lgs. 163/06.

Il contratto non è rinnovabile automaticamente alla sua scadenza.

Non saranno ammesse offerte contenenti riserve o condizioni, non saranno ammesse offerte in aumento, non saranno ammesse offerte parziali.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta congrua e conveniente da parte della stazione appaltante.

L'offerta resta valida per 180 gg. dalla data di presentazione della stessa.

ART. 8 MODALITÀ DI FORNITURA DEI SERVIZI

I servizi oggetto del presente appalto *svolti con intervento diretto on-site*, dovranno essere considerati, nell'indicato relativo costo orario, comprensivo di ogni onere per spese di trasferta, vitto ed eventuale soggiorno, considerando ai fini del computo orario della prestazione resa l'effettiva presenza presso le nostre sedi. Non sono previste maggiorazioni per il lavoro considerato normalmente straordinario (domenica o giorni festivi) e notturno.

Dovrà essere altresì indicato il costo orario per le attività svolte "da remoto".

L'Amministrazione, durante il periodo di vigenza del contratto, potrà variare sia nel numero che nella tipologia il parco hardware, costituito dagli apparati e dai sistemi server indicati negli Allegati B

e A ed i relativi software così come indicati nel presente capitolato, senza che i relativi importi contrattuali dell'offerta economica possano essere diminuiti o aumentati.

La Provincia garantisce di acquisire i servizi sull'appalto in oggetto almeno fino alla concorrenza del 70% (settanta per cento) dell'importo aggiudicato, anche variando le quantità fra le due tipologie richieste, e riservandosi comunque la possibilità di acquisire fino alla concorrenza dell'intero importo aggiudicato entro 48 mesi dalla sottoscrizione del contratto.

ART. 9 PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Provinciale, ai sensi dell'art. 83 D. Lgs 163/06.

Ai fini della individuazione delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 86 co 2 D. Lgs. 163/06. Pertanto le offerte dovranno essere corredate, sin dalla loro presentazione, delle giustificazioni di cui all'art 87 co. 2 relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo pari a € 30.000,00 oltre IVA, per anno.

I punteggi da assegnare alle offerte verranno calcolati avvalendosi di formule matematiche per quanto concerne i criteri di cui al successivo punto A), sulla base dei parametri sotto indicati, per i criteri di cui al successivo punto B) ed a discrezione per i criteri di cui al successivo punto C).

L'offerta verrà giudicata da apposita Commissione Giudicatrice sulla base dei seguenti criteri valutativi:

A. Offerta economica: massimo punti 70 su 100

A titolo di ipotesi ed esclusivamente ai fini di determinare l'importo presunto dell'appalto, questa Amministrazione ha stimato mediamente un monte ore di 230 per interventi on-site ed ore 100 per teleassistenza. In tal modo si determina, come mostrato nella tabella successiva, l'importo totale presunto di 30.000 euro annui.

Tipologia di assistenza	Ore stimate di intervento annue	Costo orario base €	Costo totale €
on-site	230	100,00	23.000,00
teleassistenza	100	70,00	7.000,00
TOTALE			30.000,00

L'offerta presentata da ciascuna ditta dovrà indicare esclusivamente il ribasso percentuale unico sull'elenco dei costi orari indicati dall'Amministrazione per ciascuna tipologia di assistenza: non sono ammesse offerte in aumento rispetto ai costi orari indicati nella tabella precedente.

La ripartizione oraria sopra indicata per le due tipologie di intervento è puramente orientativa e, sulla base del costo orario offerto, l'importo totale potrà essere indifferentemente utilizzato per qualsiasi tipologia di intervento fino all'esaurimento della disponibilità economica prevista.

Nel caso fossero necessarie altre prestazioni oltre le quantità previste, esse potranno essere richieste di volta in volta al prezzo orario offerto per ciascuna tipologia di assistenza.

Il metodo di calcolo utilizzato per la valutazione dell'offerta economica sarà il seguente:

punti 70, saranno attribuiti alla ditta che ha offerto il maggior ribasso percentuale unico da applicare sull'elenco dei costi orari base, indicato dall'Amministrazione per ciascun tipo di assistenza;

i punti da attribuire alle altre ditte saranno calcolati secondo la seguente formula matematica:

$$x = p_1 \times 70 / P$$

dove:

x = punteggio da attribuire alla ditta

P = ribasso percentuale massimo offerto, da applicare ai costi orari, come sopra indicato

70 = punteggio massimo attribuibile

p_1 = il ribasso percentuale offerto dalla ditta, da applicare ai costi orari, come sopra indicato

B. Possesso di certificazioni = massimo punti **20 su 100** come di seguito distribuiti:

- presenza (da comprovare con idonea documentazione di data certa anteriore al bando) di ulteriore personale (quindi in più rispetto ai due previsti fra i requisiti di partecipazione) (dipendente, socio o collaboratore continuativo) munito di certificato CNE (Certified Novell Engineer): **2 punti per ogni soggetto fino a un massimo di 6 punti;**

- presenza (da comprovare con idonea documentazione di data certa anteriore al bando) di ulteriore personale (quindi in più rispetto a quello previsto fra i requisiti di partecipazione) (dipendente, socio o collaboratore continuativo) munito di certificato MCP(Microsoft Certified Professional): **2 punti per ogni soggetto fino a un massimo di 6 punti;**

- presenza (da comprovare con idonea documentazione di data certa anteriore al bando) di ulteriore personale (quindi in più rispetto a quello previsto fra i requisiti di partecipazione) (dipendente, socio o collaboratore continuativo) munito di certificazione su piattaforma Linux: **2 punti per ogni soggetto fino a un massimo di 6 punti;**

- presenza di personale (da comprovare con idonea documentazione di data certa anteriore al bando, dipendente, socio o collaboratore continuativo) munito di certificazione OCP (Oracle Certified Professional), **2 punti.**

La ditta affidataria farà operare all'interno degli uffici della Provincia di Pistoia il personale in possesso delle sopra valutate certificazioni.

C. Aspetti migliorativi: massimo punti **10 su 100**, attribuiti a giudizio della commissione rispetto a miglioramento dei livelli di servizio, servizi aggiuntivi offerti, modalità di controllo e verifica delle prestazioni effettuate, privilegiando in questo caso soluzioni che prevedono sistemi di automazione, che dovranno essere descritti in apposita relazione tecnica.

Tra le offerte ammesse, l'aggiudicazione sarà affidata al concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più elevato, tenuto conto di tutti gli elementi di valutazione. Ad eventuale parità di punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione al concorrente che ha offerto il ribasso più conveniente per l'Amministrazione.

ART. 10 SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti della vigente legislazione.

Qualora la ditta affidataria manifesti la volontà di avvalersi del subappalto, dovrà specificare in sede di offerta le parti della prestazione che intende subappaltare a terzi. Tale indicazione lascia impregiudicata la responsabilità del soggetto aggiudicatario.

L'affidatario del subappalto dovrà possedere tutti i requisiti di partecipazione richiesti per l'affidamento del presente appalto.

I pagamenti all'appaltatore saranno effettuati solo previa effettuazione degli adempimenti di cui all'art. 35 co.32 del citato D.L. n° 223/2006.

La Provincia non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori; pertanto ai sensi dell'articolo 118 co. 3 D.lgs n° 163/2006, l'appaltatore dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori o cottimisti, le relative fatture quietanzate con indicazione delle ritenute di garanzia.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non potrà formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'Appaltatore rimarrà comunque ugualmente responsabile, nei confronti della Stazione Appaltante, anche dei lavori subappaltati.

ART. 11 STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto, nella forma pubblico-amministrativa, con il soggetto aggiudicatario dovrà avvenire entro la data che verrà comunicata da parte dell'amministrazione appaltante.

Tutte le spese ed imposte inerenti la stipulazione del contratto di appalto (bollo, registrazione, diritti di rogito, accessorie e conseguenti) sono a totale carico del soggetto aggiudicatario, senza alcun diritto di rivalsa. Il fornitore dovrà attenersi alle modalità di pagamento prescritte dalla Provincia, pena la revoca dell'aggiudicazione.

Il rappresentante dell'impresa risultata aggiudicataria dovrà presentarsi alla stipulazione del contratto entro e non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione da parte dell'Amministrazione dell'esito della gara.

Ove tale termine non venga rispettato, senza giustificati motivi, l'Amministrazione potrà unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dall'aggiudicazione, con possibilità di procedere all'aggiudicazione nei confronti del concorrente che segue in graduatoria, ovvero dare inizio alla procedura in danno per un nuovo esperimento di gara, con rivalsa delle spese e di ogni altro danno sul deposito provvisorio, ed incamerando, a favore dell'Erario, la parte residua di quest'ultimo.

ART. 12 EMISSIONE ORDINE IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Successivamente all'aggiudicazione si addiverrà alla formale stipula del contratto.

L'amministrazione si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine di fornitura anche in pendenza della stipula del contratto.

ART. 13 GARANZIE

13.1 Garanzie a corredo dell'offerta

L'offerta è corredata da una garanzia, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo presunto totale della fornitura indicato nel bando, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio,

l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario ai sensi dell'Art. 75 co. 8 del citato T.U degli Appalti.

13.2 Garanzia di esecuzione

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 % (dieci per cento) dell'importo complessivo presunto totale della fornitura indicato nel bando come previsto dall'Art.113 co. 1 del citato T.U degli Appalti.

In caso di aggiudicazione ad un prezzo rapportabile ad un ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui al comma 1 deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia di esecuzione determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

Ai sensi dell'Art. 113 co.3 del citato T.U degli Appalti la garanzia di esecuzione, potrà essere progressivamente svincolata a partire dal 31.12.2007, con cadenza semestrale, in proporzione alle forniture effettuate entro il limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito.

ART. 14 INADEMPIENZE CONTRATTUALI, DISCIPLINA DELLE PENALI, RISOLUZIONE

Le penali sono applicabili per mancato rispetto delle condizioni di erogazione dei servizi. Le citate condizioni possono riferirsi a ritardo nello svolgimento delle attività e/o al mancato raggiungimento degli obiettivi di qualità.

Per mancato rispetto delle condizioni s'intende quello non giustificato e non sanato con sospensioni o proroghe accordate dall'Amministrazione ed esclusivamente imputabile a cause dovute al soggetto appaltatore o da esso provocate.

Le penali applicate per mancato rispetto delle condizioni di erogazione dei servizi, saranno scalabili dalle fatture emesse e/o saranno incamerate dal deposito cauzionale definitivo prestato dalla ditta affidataria. In tale ultimo caso, l'applicazione della penale darà luogo all'incameramento della corrispondente quota dalla cauzione, con obbligo della ditta affidataria di provvedere alla sua reintegrazione entro 15 giorni.

Le modalità di applicazione delle penali ed i relativi importi sono di seguito riferiti:

Per ogni ora o frazione di ora lavorativa di ritardo rispetto agli indicatori ed alle condizioni previste per la manutenzione correttiva è stabilita una penale di € 100,00;

Per ogni ora o frazione di ora di ritardo rispetto agli indicatori ed alle condizioni previste per la manutenzione prevista sugli apparati dei Servizi critici ed essenziali (Protezione Civile) sopra descritti, è stabilita una penale di € 300,00;

Qualora il servizio telefonico, il monitoraggio e la manutenzione ordinaria e preventiva ed i servizi di consulenza non siano erogati nei tempi previsti dal presente capitolato o non siano erogati secondo i livelli di qualità previsti e concordati con la Provincia, questa provvederà ad inviare una prima lettera formale di richiamo alla ditta affidataria con l'indicazione delle carenze rilevate. Qualora si verificassero successivamente ulteriori problemi di rispetto dei tempi previsti o di qualità, la Provincia di Pistoia potrà inviare una seconda lettera di richiamo ed applicare una penale per un importo pari al 1% dell'importo contrattuale annuo. Al perdurare dei problemi la Provincia potrà inviare ulteriori lettere di richiamo correlando ognuna con l'applicazione di una penale pari al 2% dell'importo contrattuale.

Qualora fosse accertata l'assenza ingiustificata del personale della ditta aggiudicataria in servizio o si verificassero inadempimenti agli obblighi contrattuali, la Provincia contesterà per iscritto

l'inadempienza e provvederà a detrarre dalla fattura del mese successivo le ore di mancato servizio ed applicherà altresì una penale forfettaria di 150,00 Euro per ogni inadempimento accertato.

Nella nota di contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso tale termine la Provincia, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, applicherà le penali di cui al precedente comma.

Qualora le deduzioni raggiungano il 10% (o superiore) dell'importo di contratto, l'amministrazione committente può risolvere il contratto, con escussione della garanzia prestata, salvo il risarcimento di maggiori danni.

Più precise modalità operative verranno esaminate nel dettaglio tra le parti non oltre 15 giorni dalla firma del contratto.

Oltre al caso previsto al precedente punto l'Amministrazione committente può risolvere il contratto di appalto nei seguenti casi:

- a) allorché il fornitore non esegua le forniture in modo strettamente conforme all'offerta e al presente capitolato e non si conformi entro un termine ragionevole all'ingiunzione di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettono gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti;
- b) allorché il fornitore ceda il contratto o lo dia in subappalto senza l'autorizzazione del committente e fuori dai casi in cui ciò è consentito;
- c) allorché il fornitore fallisca o divenga insolvente o formi oggetto di un provvedimento cautelare di sequestro o sia in fase di stipulazione di un concordato con i creditori o prosegua la propria attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisce per conto dei suoi creditori, oppure entri in liquidazione;
- d) allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto;
- e) allorché il fornitore non ricostituisca la garanzia o l'assicurazione richiesta oppure una nuova garanzia o assicurazione, qualora, la cauzione prestata sia stata già escussa in tutto o in parte o qualora il soggetto garante non sia in grado di far fronte agli impegni assunti.

In caso di risoluzione per colpa del fornitore, l'Amministrazione committente è liberata da ogni obbligo sulla fornitura già erogata.

Nessuna parte può essere considerata inadempiente o colpevole di violazione degli obblighi contrattuali quando la mancata ottemperanza a tali obblighi sia dovuta a casi di forza maggiore verificatisi dopo la data di stipula del contratto. Per "forza maggiore" si intendono calamità naturali o eventi imprevedibili che sfuggono al controllo delle parti e che non possono essere evitati neppure con la dovuta diligenza. In tali casi il fornitore non è passibile di ritenuta sui compensi dovuti, di penali di mora o di risoluzione per inadempienza, se e nella misura in cui il ritardo nell'esecuzione o altre mancate ottemperanze agli obblighi contrattuali sono provocati da un caso di forza maggiore.

ART. 15 PAGAMENTO DELLA PRESTAZIONE.

Il corrispettivo verrà versato ogni tre mesi sulla base delle prestazioni ove svolte.

Il pagamento è comunque subordinato al visto di regolare esecuzione rilasciato dal responsabile del Servizio Informatico.

I pagamenti saranno effettuati entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi dietro presentazione di regolare fattura.

ART. 16 RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DEL CONTRAENTE

Il contraente è responsabile per infortuni o danni arrecati a persone o cose dell'Amministrazione o a terzi, per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, con conseguente esonero dell'Amministrazione da qualsiasi eventuale responsabilità a riguardo.

Il contraente è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e soci, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

Il contraente è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti e soci se cooperative, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni previdenziali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e degli accordi integrativi territoriali, e comunque nel rispetto della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

ART. 17 DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AI PREZZI.

Il prezzo al netto dell'IVA si intende invariabile in modo assoluto in relazione a qualsiasi sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'offerta. L'IVA fa carico all'Amministrazione come per legge.

ART. 18 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E DIRITTI DI PROPRIETÀ

1. Il soggetto aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati di cui venga in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione delle attività affidate in appalto.

2. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che il soggetto aggiudicatario sviluppa o realizza in esecuzione delle prestazioni dovute.

3. Il soggetto aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

4. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione appaltatrice ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione appaltatrice.

5. Il soggetto aggiudicatario potrà citare i termini essenziali del contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'impresa stessa a gare e appalti.

6. Il soggetto aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.L.vo 30/06/2003 n. 196.

7. Tutto il software e la documentazione eventualmente prodotti durante l'attività contrattuale saranno di esclusiva proprietà della Provincia di Pistoia che, in base alle vigenti norme di legge, potrà avvalersi della facoltà di riutilizzare, completamente o in parte, durante il periodo di vigenza contrattuale e dopo il suo termine, quanto prodotto. Tutti i dati gestiti dal sistema sono e restano, in ogni caso, di esclusiva proprietà della Provincia di Pistoia.

ART. 19 CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Pistoia. E' escluso il ricorso all'arbitrato di cui agli artt. 806 e ss. C.p.c.

ART. 20 CESSIONE DEL CREDITO – CESSIONE DEL CONTRATTO

La Provincia non aderirà a cessioni di credito relative alla presente fornitura. È vietata la cessione di tutto o di parte del contratto, pena la risoluzione di diritto del contratto, la perdita della cauzione definitiva, nonché il risarcimento di ogni danno conseguente.

I suddetti provvedimenti saranno adottati da questa Amministrazione con semplice atto amministrativo, senza bisogno di messa in mora, né di pronuncia giudiziale.

ART. 21 SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico del fornitore le spese di rogito, bollo e registrazione del contratto di appalto che verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa

Il fornitore dovrà attenersi alle modalità di pagamento prescritte dalla Provincia, pena la revoca dell'aggiudicazione.

ART. 22 INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003

In ottemperanza al D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” i dati raccolti in occasione della gara d'appalto di cui al presente Capitolato, verranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della stessa.

Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dall'art. 11 del D.Lgs. 196/2003.

ART. 23 NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si richiamano il Decreto Legislativo 163/2006, le norme del Codice Civile e le eventuali normative in materia.

ART. 24 RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è il Dirigente Economo Provveditore Maurizio Bardini tel. 0573-374252.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;

in relazione alle offerte fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 163/2006 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Allegati

Allegato A: sistemi server

Allegato B: dispositivi di rete

Allegato C: sedi provinciali

Per accettazione

.....
TIMBRO DELLA DITTA
FIRMA DEL LEGALE RAPP. TE

ALLEGATO A: tabella collocazione sistemi server

	SEDE	MARCA	MODELLO	SISTEMA_OPERATIVO	CPU	RAM	NOTE
	SEDE CENTRALE						
1	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	DL 380	NETWARE 6.1	XEON	1 Gb (4x256) 6 slot totali	PTSEDECL01- NOVELL CLUSTER SERVICES 1.6 - CLUSTER NODO 01 (NDPS - FILESYSTEM - DNS - DHCP - POST OFFICE - DOMINIO POSTA - PROXY - WEBACCESS) COLLEGATO CON GLI ALTRI DUE CLUSTER CON FIBRE CHANNEL 2Gbps
2	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	DL 380	NETWARE 6.1	XEON	1 Gb (4 x256) 6 slot totali	PTSEDECL02 - NOVELL CLUSTER SERVICES 1.6 - CLUSTER NODO 02 (NDPS - FILESYSTEM - DNS - DHCP - POST OFFICE - DOMINIO POSTA - PROXY - WEBACCESS) COLLEGATO CON GLI ALTRI DUE CLUSTER CON FIBRE CHANNEL 2Gbps
03	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	DL 380	NETWARE 6.1	XEON	1,5 Gb (6x256Mb) 6 slot totali	PTSEDECL03 - NOVELL CLUSTER SERVICES 1.6 - CLUSTER NODO 03 (NDPS - FILESYSTEM - DNS - DHCP - POST OFFICE - DOMINIO POSTA - PROXY) COLLEGATO CON GLI ALTRI DUE CLUSTER CON FIBRE CHANNEL 2Gbps
04	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	COMPAQ	PROLIANT ML530T	WINDOWS NT 4.0	PENTIUM III	768 Mb	APPLICATIVI STR LINEA32 PER OPERE PUBBLICHE – DB ORACLE
05	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	DL 380	WINDOWS 2000 SERVER	XEON	1 Gb (4x256) 6 slot totali	PTSEDESRV01 CONSOLE ANTIVIRUS - BACHECA - SCHEDULATORE
06	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	DL 360	WINDOWS 2003 SERVER	XEON	2 Gb (2x256+512) 4 slot totali	PTSEDESRV02 - DNS PUBBLICO E ANTIVIRUS PER E-MAIL - INTERSCAN
07	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	DL 380	LINUX RED HAT 7.3	XEON	1 Gb (2x512) 6 slot totali	PTSEDEIDOL01 - RAID 5 - PROCEDURA IDOL - TOMCAT 4.0.3 - SERVER APACHE 1.3.27
08	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	COMPAQ	PROLIANT ML 530T G2	LINUX RED HAT 7.2	XEON	2 Gb (1024+2x512)	PTSEDEIDOLDB01 - DATABASE IDOL ORACLE 8.1.7
09	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	DL 380	ICS	XEON	512 Mb (2x256)	PTSEDEICS01- I-CHAIN REVERSE PROXY
10	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	DL 380	WINDOWS 2000 SERVER	XEON	1.5 Gb (2x256+512) 6 slot totali	PTSEDEBKP01 – CONSOLE AMMINISTRAZIONE BACKUP EXEC
11	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	DL 380	NETWARE 6.1	XEON	512 Mb (2x256) 6 slot totali	PTSEDENPS01 - PORTALE NOVELL
12	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	DL 380	WINDOWS 2003 SERVER	XEON	3 Gb (2x1Gb+2x512) 6 slot totali	PTSEDEWEB01 – WEB SERVER X SITO INTERNET
13	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	DL 380	LINUX SUSE VER. 9	XEON	1 Gb () 6 slot totali	PTSEDEWEB03 - APPLICATIVI URP E PORTALE TURISMO – DB ORACLE
14	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	DL 380	WINDOWS 2000 SERVER	XEON	2 Gb (4x512) 6 slot totali	PTSEDEAPP01 - APPLICATIVI ADS CONTABILITA' E PERSONALE- DATABASE ORACLE

15	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	PROLIANT DL385	WINDOWS 2003 SERVER	AMD OPTERON 270	2 Gb (2x1Gb) 6 slot totali	PTSEDEAPP02 - APPLICATIVO PROTOCOLLO - DB ORACLE
16	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA - SEDE	HP	DL 380	NETWARE 6.1	XEON	512 Mb (2x256) 6 slot totali	PTSEDEFAX01 - FAX SERVER
17	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	HP	ML 370	PETRA NAL	2xXEON	4 Gb	IN DMZ2 -UTILIZZATO PER IL NODO APPLICATIVO LOCALE DIELLA RETE REGIONALE
18	PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	FUJITSU COMPUTERS - SIEMENS	PRIMERGY TX200 S2	LINUX ENTERPRISE SERVER 9	2 x XEON	2.5 Gb	APPLICATIVI PROGETTO GENESI
SEDI PERIFERICHE							
19	VIA PETRINI - PISTOIA - CENTRO DIREZIONALE LAVORO	HP	PROLIANT ML350T	NETWARE 6.1	XEON 3.0	1 Gb	SERVER DI SEDE LOCALE
20	CORSO GRAMSCI - PISTOIA - AGRICOLTURA E PIANIFICAZIONE	HP	ML350 G4	NETWARE 6.5	XEON	1 Gb	SERVER LOCALE X CARTOGRAFIA
21	CORSO GRAMSCI - PISTOIA - AGRICOLTURA E PIANIFICAZIONE	HP	PROLIANT ML350T	NETWARE 6.1	XEON 3.0	1 Gb	SERVER DI SEDE LOCALE
22	VIA TRIPOLI - PISTOIA - I.F.P. E CENTRI IMPIEGO	HP	NETSERVER LH3	NETWARE 6.1	PENTIUM II	896 Mb	SERVER DI SEDE LOCALE
23	PIAZZA RESISTENZA - PISTOIA - TUTELA AMBIENTE	COMPAQ	PROLIANT ML 350	NETWARE 6.1	PENTIUM III	1 Gb	SERVER DI SEDE LOCALE
24	VIA MABELLINI - PISTOIA - CULTURA	BULL	EXPRESS 5800 MH4500	NETWARE 6.1	PENTIUM III	768 Mb	SERVER DI SEDE LOCALE
25	VIA TRAVERSA DELLA VERGINE - PISTOIA - PROTEZIONE CIVILE	IBM	P96DGIT X225	NETWARE 6.0 SP5	XEON	512	SERVER DI SEDE LOCALE

ALLEGATO B: tabella collocazione dispositivi di rete

SEDE	TIPO	MODELLO	NOTE
SEDE CENTRALE			
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	FIREWALL	CISCO PIX 515-E	ARMADIO C
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 10/100 TX XL MODULE MOD. J4820A	ARMADIO A
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 2524 - MOD. J4813A - 24 PORTE 10/100	ARMADIO S.A.N.
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	FSW-16A	16 PORTE - EX PROTEZIONE CIVILE
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	QLOGIC SANBOX 5200	ARMADIO S.A.N.
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 5308 XL MOD. MJ4819A	ARMADIO D
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 5308 XL MOD. MJ4819A	ARMADIO A
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 5308 XL MOD. MJ4819A	ARMADIO E
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 10/100 TX XL MODULE MOD. J4820A	ARMADIO D
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 10/100 TX XL MODULE MOD. J4820A	ARMADIO D
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 10/100 TX XL MODULE MOD. J4820A	ARMADIO A
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 10/100 TX XL MODULE MOD. J4820B	ARMADIO E
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 10/100 TX XL MODULE MOD. J4820A	ARMADIO A
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 10/100 TX XL MODULE MOD. J4820A	ARMADIO E
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 9300 EP 100/1000 T MODULE MOD. J4895A	ARMADIO B
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 9300 EP MINI-GBIC - MOD. J4885A	ARMADIO B - (CENTRO STELLA) - REDUNDANT MANAGEMENT MODULE
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 9300 EP 100/100 TX RJ45 MODULE MOD. J4881A	ARMADIO B
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 10/100 TX XL MODULE MOD. J4820A	ARMADIO A
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 9300 EP 100/1000 T MODULE MOD. J4895A	ARMADIO B
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 10/100 TX XL MODULE MOD. J4820A	ARMADIO E
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE ROUTING 9315M MOD. J4874A	ARMADIO B

PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE MINI-GBIC XL MODULE MOD. J4878A	ARMADIO E
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE MINI-GBIC XL MODULE MOD. J4878A	ARMADIO D
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE MINI-GBIC XL MODULE MOD. J4878A	ARMADIO A
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 10/100 TX XL MODULE MOD. J4820A	ARMADIO E
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 10/100 TX XL MODULE MOD. J4820A	EX ARMADIO E - IN RISERVA -
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 10/100 TX XL MODULE MOD. J4820A	ARMADIO E
PIAZZA SAN LEONE - PISTOIA	SWITCH	PROCURVE 9300 EP 100/100 TX RJ45 MODULE MOD. J4881A	ARMADIO B
SEDI PERIFERICHE			
VIA PETRINI - PISTOIA - CENTRO DIREZIONALE LAVORO	SWITCH	PROCURVE 2524 - MOD. J4813A - 24 PORTE 10/100	
CORSO GRAMSCI - PISTOIA - AGRICOLTURA E PIANIFICAZIONE	SWITCH	3300 24 PORTE - MOD. 3C16980A	ARMADIO CORSO GRAMSCI
CORSO GRAMSCI - PISTOIA - AGRICOLTURA E PIANIFICAZIONE	SWITCH	3300 24 PORTE - MOD. 3C16980A	ARMADIO CORSO GRAMSCI
VIA TRIPOLI - PISTOIA - I.F.P. E CENTRI IMPIEGO	SWITCH	PROCURVE 2524 - MOD. J4813A - 24 PORTE 10/100	ARMADIO I.F.P.
VIA TRIPOLI - PISTOIA - I.F.P. E CENTRI IMPIEGO	SWITCH	CATALYST 2950 24 PORTE 10/100	SERVIZIO IFP
PIAZZA RESISTENZA - PISTOIA - TUTELA AMBIENTE	SWITCH	PROCURVE 2524 - MOD. J4813A - 24 PORTE 10/100	
VIA TRAVERSA DELLA VERGINE - PISTOIA - PROTEZIONE CIVILE	SWITCH	PROCURVE 2524 - MOD. J4813A	

ALLEGATO C: tabella sedi provinciali

	LOCALITA	INDIRIZZO	DESCRIZIONE_UFFICIO
01	Massa e Cozzile	Via 1 Maggio	Centro Operativo Strade Villa Anuri
02	Monsummano Terme	Piazza del Popolo, 97	Centro per l'Impiego di Monsummano Terme
03	Pescia	Via Dilezza, 2	Centro per l'Impiego di Pescia
04	Pistoia	Corso Gramsci, 110	Servizio Agricoltura e Patrimonio Naturale, Servizio Pianificazione Territoriale, Cartografia (SIT)
05	Pistoia	Piazza della Resistenza, 54	Servizio Tutela dell'Ambiente, Servizio Difesa del Suolo e Demanio Idrico, Polizia Provinciale
06	Pistoia	Piazza San Leone, 1	Sede Centrale, Servizio Informatica e Sala Macchine, Presidenza, Direzione Amministrativa, Direzione della Programmazione, Segreteria e URP, Personale, Bilancio, Ragioneria
07	Pistoia	Via Cavour, 37	Palazzo Baly
08	Pistoia	Via Mabellini, 9	Servizio Cultura
09	Pistoia	Via Mariotti, z.i. S.Agostino	Deposito Archivio, Magazzino Economato
10	Pistoia	Via Panconi, 14	Centro Operativo Fabbricati Auditorium
11	Pistoia	Via Petrini, 4	Servizio Lavoro e Politiche Sociali
12	Pistoia	Via Traversa della Vergine	Protezione Civile
13	Pistoia	Via Tripoli, 19	Servizio Istruzione, Formazione e Cultura Centro per l'Impiego di Pistoia
14	Pistoia	Via Vecchia Fiorentina, 71	Centro Operativo Strade Mariano
15	Pistoia	Viale Adua, 94	Centro Operativo Fabbricati Viale Adua
16	Quarrata	Via IV Novembre, 119 - Vignole	Sportello Territoriale di Quarrata
17	San Marcello P.se	Via Ximenes, 341 - Limestre	Sportello Territoriale di San Marcello P.se
18	San Marcello P.se	Zona Industriale Loc. Oppiaccio	Centro Operativo Strade San Marcello P.se