

**PROVINCIA DI PISTOIA
DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA SISTEMISTICA
PER IL SISTEMA INFORMATIVO PROVINCIALE. CIG 0052755EC9**

Ente appaltante: PROVINCIA DI PISTOIA Piazza San Leone,1 - 51100 Pistoia Tel. 0573374252-291 Fax 0573374290 Sito Internet www.provincia.pistoia.it

Oggetto dell'appalto: Servizio di assistenza e consulenza sistemistica per il sistema informativo provinciale per il periodo di tre anni. Importo stimato annuo € 30.000,00 oltre Iva. Importo contrattuale complessivo € 90.000,00 oltre IVA. La Provincia di Pistoia si riserva la facoltà di affidare con procedura negoziata senza preliminare pubblicazione di un bando di gara, la ripetizione del medesimo servizio al concorrente aggiudicatario nei tre anni successivi alla conclusione del contratto, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. b) D. Lgs. 163/2006 e ricorrendo le condizioni previste dallo stesso articolo.

Procedura di aggiudicazione prescelta: procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 da aggiudicarsi con il criterio di cui all'Art. 83 del D.Lgs 163/2006 dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi di valutazione meglio specificati nel Capitolato speciale di Appalto all'Art.9.

Modalità di finanziamento: fondi propri di bilancio impegnati con Determinazione dirigenziale n. 907 del 11.06.2007.

Documentazione: Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/90 è possibile rivolgersi all' Economo Provveditore Sig. Bardini Maurizio tel. 0573/374252, e/o alla Dott.sa Broglia Roberta tel. 0573/374291. Il presente Disciplinare di gara, il Capitolato speciale di Appalto, gli allegati e le Dichiarazioni in ordine ai requisiti, sono pubblicati su INTERNET al sito della Provincia di Pistoia: www.provincia.pistoia.it, sul sito della Regione Toscana www.regione.toscana.it

Requisiti minimi per l'ammissione:

- 1) ISCRIZIONE alla C.C.I.A.A. per attività attinenti all'appalto in oggetto ai sensi e nelle forme dell'Art. 39 del D. Lgs. 163/2006 e smi;
- 2) di essere in possesso di Certificazione aziendale Novell Gold Solution Provider o superiore;
- 3) di avere all'interno dell'impresa almeno n. 2 tecnici, operanti come dipendenti, soci o collaboratori continuativi muniti di certificato C.N.E. (Certified Novell Engineer), dimostrabile con atti o documenti aventi data certa anteriore a quella del bando di gara;
- 4) di avere all'interno dell'impresa almeno n. 1 tecnico, operante come dipendente, socio o collaboratore continuativo certificato MCP (MICROSOFT CERTIFIED PROFESSIONAL), dimostrabile con atti o documenti aventi data certa anteriore a quella del bando di gara;
- 5) di avere all'interno dell'impresa almeno n. 1 tecnico, operante come dipendente, socio o collaboratore continuativo certificato sulla piattaforma LINUX, dimostrabile con atti o documenti aventi data certa anteriore a quella del bando di gara;
- 6) Aver effettuato con buon esito, negli ultimi tre anni, almeno 2 (due) servizi della stessa tipologia del presente bando a favore di Pubbliche Amministrazioni o privati. Almeno n. 1 di questi servizi dovrà essere complessivamente pari o superiore ad € 30.000,00.
- 7) Aver realizzato nei tre esercizi anteriori alla data di pubblicazione del presente disciplinare (2004-2005-2006) un fatturato pari almeno ad € 90.000,00.

Per i raggruppamenti di imprese e per i consorzi ordinari di concorrenti i requisiti di cui ai punti 1) 2) 3) 4) e 5) dovranno essere posseduti da tutte le imprese associate/consorziate, I requisiti di cui ai punti 6) e 7) possono essere posseduti cumulativamente dalle imprese associate/consorziate.

Termine ultimo per la ricezione delle offerte e modalità di presentazione: Per partecipare alla gara le imprese interessate dovranno far pervenire a questa Amministrazione Provinciale - Piazza S. Leone n. 1 - 51100 Pistoia (Italia), direttamente o a mezzo posta entro **le ore 12,00 del giorno 03/08/2007, pena l'esclusione**, un plico, debitamente sigillato sui lembi di chiusura e controfirmato sui lembi stessi con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura "**PROVINCIA DI PISTOIA - (SERVIZIO ATTIVITA' CONTRATTUALI) - OFFERTA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA SISTEMISTICA PER IL SISTEMA INFORMATIVO PROVINCIALE**".

Oltre detto termine, non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

I plichi recapitati a mano dovranno essere consegnati tassativamente all'ufficio protocollo.

In ogni caso il recapito del plico è a rischio del mittente. In conformità a quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs 163/2006 non saranno fornite informazioni sull'avvenuto recapito prima del giorno fissato per lo svolgimento della gara.

Il plico deve contenere al suo interno, pena l'esclusione, tutta la documentazione di seguito indicata, redatta e formulata in conformità di quanto prescritto:

a. Busta chiusa con la dicitura "DOCUMENTAZIONE" in cui dovranno essere contenuti, pena l'esclusione,

a.1) DICHIARAZIONI, redatte in lingua italiana, sottoscritte dal titolare o legale rappresentate dell'impresa/società, con firma autenticata ai sensi dell'art. 38 co. 3 del D.P.R. n° 445/2000, allegando, a pena di esclusione, copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore, contenente gli elementi di identificazione del candidato ed attestante tutti i requisiti di partecipazione di cui agli artt. 38 e 39 del D.lgs. n° 163/2006; al riguardo la stazione appaltante, per consentire la completa attestazione di tutto quanto

previsto dalla normativa al fine di operare la selezione dei concorrenti, ha predisposto i seguenti modelli:

Modello A (per le imprese singole, per le mandanti e mandatarie di A.T.I. e per i consorzi ex art. 34 co. 1 lettere b), c), e), f) D.Lgs. n° 163/2006) redatto in lingua italiana, sottoscritto dal titolare o legale rappresentate dell'impresa/società, con firma autenticata ai sensi dell'art. 38 co. 3 del D.P.R. n° 445/2000, allegando, a pena di esclusione, copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore. Tale dichiarazione attesta la sussistenza di tutti i requisiti e presupposti per la partecipazione alla gara, compresa l'inesistenza di situazioni di controllo e di collegamento fra imprese partecipanti. Su detto modello potrà, altresì, essere espressa la dichiarazione di subappalto.

Modello B contenente le "Dichiarazioni sui requisiti del consorziato esecutore", che, in caso di partecipazione di consorzi ex art. 34 co. 1 lettere b) e c) D.Lgs. n° 163/2006, ogni impresa consorziata indicata dal consorzio come esecutrice dovrà produrre a pena di esclusione.

Tale modello deve essere sottoscritto dal titolare o legale rappresentate dell'impresa/società consorziata, con firma leggibile ed autenticata ai sensi dell'art. 38 co. 3 del D.P.R. n° 45/2000, allegando, a pena di esclusione, copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore.

I Modelli A e B devono essere compilati in ogni parte, seguendo le istruzioni riportate nei testi stessi e sottoscritti in ogni pagina dal legale rappresentante o dal procuratore speciale.

Secondo il disposto dell'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Questa stazione appaltante si atterrà a quanto stabilito, in merito all'accertamento delle cause di esclusione ex art. 38 D.Lgs. n° 163/2006.

a.2) Garanzia a corredo dell'offerta, ex art. 75 del D. Lgs. 163/2006 di € 1.800,00 pari al 2% (due per cento) dell'importo stimato dell'appalto, sottoforma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento e cioè all'importo di € 900,00 per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito, e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti come previsto dall'art. 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 mediante copia conforme dell'attestato in corso di validità rilasciato dall'organismo certificatore. In caso di ATI la riduzione si applica solo se tutti i componenti sono muniti della certificazione di qualità o della presenza di elementi significativi e correlati di tale sistema.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione della Tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In ogni caso la garanzia dovrà, a pena di esclusione, essere corredata da dichiarazione di un fideiussore di impegno incondizionato a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva in caso di aggiudicazione; ai sensi dell'art. 113 comma 2 non sarà valida la dichiarazione di impresa di intermediazione finanziaria anche qualora abbia rilasciato garanzia a corredo dell'offerta.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n° 163/2006, le garanzie fideiussorie e assicurative dovranno essere presentate, a pena di esclusione, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i partecipanti al raggruppamento, con esplicita dichiarazione apposta sulla garanzia stessa, ovvero con sottoscrizione della fideiussione da parte di tutti i componenti.

La garanzia sarà automaticamente svincolata al momento della sottoscrizione del contratto per quanto riguarda l'aggiudicatario.

N.B.: per quanto riguarda i concorrenti non aggiudicatari, ai sensi dell'art. 75 comma 9 D.Lgs. 163/06, la garanzia a corredo dell'offerta dovrà intendersi svincolata al momento della emanazione della determinazione che integra l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e della quale sarà data pubblicità all'indirizzo web: <http://www.provincia.pistoia.it/BANDIDIGARA/esitigara.htm>.

Pertanto, non si procederà alla restituzione delle garanzie fideiussorie; si prega di non inserire nel plico l'apposita busta affrancata per la restituzione.

Per assicurare il rispetto del principio della segretezza dell'offerta, non saranno ammessi alla gara i concorrenti che presenteranno una garanzia commisurata alla garanzia di esecuzione, anziché all'importo del 2% di cui all'art. 75 comma 1 D.Lgs. n° 163/2006.

⇒ Tutte le modalità indicate nel presente paragrafo per la presentazione delle garanzie a corredo dell'offerta sono prescritte a pena di esclusione.

a.3) Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata a seguito di effettuazione dello stesso con le modalità di cui al Capitolato Speciale di Appalto. Il sopralluogo dovrà essere effettuato nei **giorni 19/7/2007 alle ore 10,00 o 24/7/2007 ore 10,00** presso le sedi della Provincia di Pistoia descritte meglio negli allegati al Capitolato Speciale di Appalto art. 5.

Le ditte interessate dovranno prenotarsi **obbligatoriamente** entro il giorno **17/7/2007**, tramite fax al numero 0573/374290. Si precisa che qualora il concorrente non abbia inserito nella busta la suddetta attestazione, potrà comunque essere ammesso qualora risulti agli atti della stazione appaltante che il sopralluogo è stato effettuato.

a.4) Certificazioni richieste come requisiti minimi di ammissione alla gara così come di seguito descritte:

- 1) Certificazione aziendale Novell Gold Solution Provider o superiore;
- 2) certificati C.N.E. (Certified Novell Engineer) in possesso di n. 2 tecnici, operanti come dipendenti, soci o collaboratori continuativi all'interno dell'impresa, dimostrabile con atti o documenti aventi data certa anteriore a quella del bando di gara;
- 3) certificato MCP (MICROSOFT CERTIFIED PROFESSIONAL) in possesso di n. 1 tecnico, operante come dipendente, socio o collaboratore continuativo all'interno dell'impresa, dimostrabile con atti o documenti aventi data certa anteriore a quella del bando di gara;
- 4) certificato sulla piattaforma LINUX in possesso di n. 1 tecnico, operante come dipendente, socio o collaboratore continuativo all'interno dell'impresa, dimostrabile con atti o documenti aventi data certa anteriore a quella del bando di gara.

I soggetti di cui viene prodotta la certificazione di cui ai punti 2) 3) e 4) dovranno essere impiegati nell'espletamento del servizio (cfr. Art. 6 del Capitolato Speciale di Appalto).

b. Busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura OFFERTA ECONOMICA.

L'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore generale o speciale (in questi casi si dovrà produrre in copia la procura stessa) in bollo competente (€ 14,62), dovrà essere redatta su carta intestata della ditta e dovrà indicare il **ribasso unico** in valore percentuale sull'elenco dei costi orari base indicati dall'Amministrazione espresso in cifre e in lettere come meglio specificato all'Art.9 punto A del Capitolato speciale di Appalto e nella scheda d'offerta, allegata al presente bando, predisposta dall'Amministrazione.

Nella busta dell'offerta economica, **dovranno essere inserite, a pena di esclusione**, al fine di valutare la congruità dell'offerta stessa ai sensi dell'art. 86 co.5 del D. Lgs. 163/2006, **le giustificazioni** di cui all'art. 87, co.2, del D. Lgs. 163/2006 citato relative alle voci che concorrono a formare l'offerta medesima.

A tale scopo, è fornito uno **schema "tipo"** per la presentazione degli stessi giustificativi disponibile anche in formato word e reperibile sul profilo committente insieme al resto della documentazione di gara.

Si precisa che, ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la stazione appaltante richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli articoli 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006.

c. Busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura OFFERTA TECNICA: all'interno della busta **c.** dovranno essere inserite le **certificazioni**, attestanti la qualificazione professionale del personale, **ulteriori rispetto a quelle richieste come requisiti minimi di ammissione**, valutabili come definito all'Art. 9 punto B del Capitolato Speciale di Appalto e riferite ai soggetti che saranno tenuti alla prestazione del servizio.

Inoltre, ai fini dell'attribuzione del punteggio sugli **aspetti migliorativi** offerti, dovranno essere indicati i miglioramenti dei livelli di servizio, servizi aggiuntivi offerti, le modalità di controllo e verifica delle prestazioni effettuate, privilegiando in questo caso soluzioni che prevedono sistemi di automazione, elementi valutabili come definito all'Art. 9 punto B del Capitolato Speciale di Appalto.

Il possesso delle certificazioni allegate dovrà essere mantenuto per la durata del servizio, con poteri di verifica da parte della Stazione Appaltante.

Per esigenze di celerità ed economicità del procedimento, ai concorrenti è richiesto di inserire nel plico, oltre a quella sopra citata, apposita documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica di cui ai punti 6) e 7) del precedente paragrafo "requisiti minimi per l'ammissione", ai fini dell'effettuazione dei controlli di cui all'art. 48 co. 1 del D. Lgs. 163/2006. Per la documentazione dimostrativa si rinvia a quanto precisato al successivo paragrafo OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO lettera f).

Svolgimento della gara: Le offerte saranno valutate da una commissione giudicatrice appositamente formata che verrà nominata ed opererà in osservanza dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006 che formerà la graduatoria dei concorrenti sulla base della valutazione dei criteri di seguito precisati ma meglio definiti nel Capitolato Speciale di Appalto:

Offerta economica: massimo punti 70 su 100

L'offerta presentata da ciascuna ditta dovrà indicare esclusivamente il **ribasso percentuale unico** sull'elenco dei costi orari indicati dall'Amministrazione per ciascuna tipologia di assistenza come sotto specificata.

A titolo di ipotesi ed esclusivamente ai fini di determinare l'importo presunto dell'appalto, questa Amministrazione ha stimato mediamente un monte ore di 230 per interventi on-site ed ore 100 per teleassistenza. In tal modo si determina, come mostrato nella tabella successiva, l'importo presunto di 30.000 euro annui, per un importo presunto totale, riferito ai tre anni di durata del servizio, di € 90.000,00 oltre IVA.

Tipologia di assistenza	Ore stimate di intervento annue	Costo orario base €	Costo annuo €
On-site	230	100,00	23.000,00
teleassistenza	100	70,00	7.000,00

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto ai costi orari indicati nella tabella precedente.

La ripartizione oraria sopra indicata per le due tipologie di intervento è puramente orientativa e, sulla base del costo orario offerto, l'importo totale potrà essere indifferentemente utilizzato per qualsiasi tipologia di intervento fino all'esaurimento della disponibilità economica prevista. Nel caso fossero necessarie altre prestazioni oltre le quantità previste, esse potranno essere richieste di volta in volta al prezzo orario offerto per ciascuna tipologia di assistenza.

Il metodo di calcolo utilizzato per la valutazione dell'offerta economica sarà il seguente: punti 70, saranno attribuiti alla ditta che ha offerto il maggior ribasso percentuale unico da applicare sull'elenco dei costi orari base, indicato dall'Amministrazione per ciascun tipo di assistenza; i punti da attribuire alle altre ditte saranno calcolati secondo la seguente formula matematica:

$$x = p1 \times 70 / P$$

dove:

x = punteggio da attribuire alla ditta

P = ribasso percentuale massimo offerto, da applicare ai costi orari, come sopra indicato

70 = punteggio massimo attribuibile

p1 = il ribasso percentuale offerto dalla ditta, da applicare ai costi orari, come sopra indicato

Possesso di certificazioni : massimo punti 20 su 100 come di seguito distribuiti:

- presenza (da comprovare con idonea documentazione di data certa anteriore al bando) di ulteriore personale (quindi in più rispetto ai due previsti fra i requisiti di partecipazione) (dipendente, socio o collaboratore continuativo) munito di certificato **CNE (Certified Novell Engineer): 2 punti** per ogni soggetto fino a un **massimo di 6 punti**;
- presenza (da comprovare con idonea documentazione di data certa anteriore al bando) di ulteriore personale (quindi in più rispetto a quello previsto fra i requisiti di partecipazione) (dipendente, socio o collaboratore continuativo) munito di **certificato MCP(Microsoft Certified Professional): 2 punti** per ogni soggetto fino a un **massimo di 6 punti**;
- presenza (da comprovare con idonea documentazione di data certa anteriore al bando) di ulteriore personale (quindi in più rispetto a quello previsto fra i requisiti di partecipazione) (dipendente, socio o collaboratore continuativo) munito di certificazione su piattaforma Linux: 2 punti per ogni soggetto fino a un **massimo di 6 punti**;
- presenza di personale (da comprovare con idonea documentazione di data certa anteriore al bando, dipendente, socio o collaboratore continuativo) munito di certificazione **OCP (Oracle Certified Professional), 2 punti**.

Aspetti migliorativi: massimo punti 10 su 100, attribuiti a giudizio della commissione rispetto a miglioramento dei livelli di servizio, servizi aggiuntivi offerti, modalità di controllo e verifica delle prestazioni effettuate, privilegiando in questo caso soluzioni che prevedono sistemi di automazione, che dovranno essere descritti in apposita relazione tecnica.

Tra le offerte ammesse, l'aggiudicazione sarà affidata al concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più elevato, tenuto conto di tutti gli elementi di valutazione. Ad eventuale parità di punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione al concorrente che ha offerto il ribasso più conveniente per l'Amministrazione.

La data di convocazione della prima riunione della Commissione giudicatrice sarà resa nota con apposito comunicato pubblicato sul sito Internet della Provincia di Pistoia e all'Albo Pretorio della stessa con almeno 7 gg. di anticipo sulla data stabilita.

Ad eccezione della fase di valutazione della relazione tecnica, la seduta di gara è pubblica e accessibile a chiunque vi abbia interesse; tuttavia potranno formulare osservazioni o richieste di precisazioni a verbale solo i legali rappresentanti delle imprese concorrenti ovvero altri soggetti, uno per ciascun concorrente, muniti di specifica delega conferita dagli stessi legali rappresentanti. Nella fase delle operazioni aperte al pubblico la Commissione si riunisce presso il Servizio Attività Contrattuali, Pistoia, p.zza S. Leone 1, secondo piano.

Le sedute della Commissione possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o data successiva, salvo che in fase di apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Al termine dei lavori la Commissione, sulla base dei punteggi attribuiti, formulerà la graduatoria delle offerte e individuerà il concorrente che ha prestato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Preliminarmente, si procederà all'esame dei documenti ai fini dell'ammissibilità alla gara.

Prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte la stazione appaltante provvederà, se necessario, ad effettuare i controlli sul possesso dei requisiti come previsti dall'Art. 48 co. 1 del D.Lgs 163/2006. La Commissione di gara, per esigenze di celerità del procedimento, potrà iniziare l'esame dell'offerta tecnica dei concorrenti non sorteggiati.

Ai sensi dell'Art. 48 co. 2 D.Lgs 163/2006, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la stazione appaltante richiederà anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa eventualmente richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata nel bando stesso. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicheranno le sanzioni di cui all'art. 48 comma 1 (esclusione del concorrente dalla gara, escussione della cauzione provvisoria, segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e si procederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Associazioni Temporanee di Impresa - Consorzi ordinari di concorrenti: ciascuna impresa dovrà, pena esclusione, presentare le dichiarazioni sui requisiti ex artt. 38 e 39 D. Lgs. 163/2006 nel Modello di cui sopra. Le offerte (tecnica ed economica) dovranno essere sottoscritte da tutti i componenti, pena l'esclusione. Come indicato nel modello di dichiarazione dovrà, altresì, essere prodotta la dichiarazione di impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella che viene qualificata come capogruppo. A tale scopo si precisa che la prestazione è unica e non scindibile in prestazione principale e prestazione secondaria. E' vietata l'associazione in partecipazione; è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 37 comma 4 nell'offerta dovranno essere specificate le quote del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Consorzi ex art. 34 co. 1 lettere b) e c) D. Lgs. n° 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34 co. 1 lettere b) e c) D. Lgs. n° 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, i consorziati esecutori. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. Ogni consorziato indicato come esecutore, deve effettuare la dichiarazione di possesso dei requisiti ex art. 38 mediante produzione del Modello B citato.

In caso di aggiudicazione, la stazione appaltante effettuerà le verifiche in ordine all'insussistenza delle cause di esclusione anche a carico delle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Società Cooperative ex art. 2511 e ss. del codice civile

Le società cooperative ex art. 2511 e ss. c.c. devono indicare, a pena di esclusione, nell'apposito paragrafo del Modello di Dichiarazioni, gli estremi dell'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al Decreto del Ministero Attività Produttive del 23.06.2004.

Il subappalto sarà regolato dall'Art. 118 D.Lgs 163/2006 e dall'Art. 35 co. 28 e ss. del D.L. 223/2006. Non saranno effettuati pagamenti diretti al subappaltatore.

OBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO. PRESCRIZIONI PER LA STIPULA CONTRATTUALE.

Espletata la procedura per l'aggiudicazione definitiva e per l'integrazione della sua efficacia, la stazione appaltante inviterà l'impresa risultata migliore offerente a presentare, nel termine che sarà assegnato, quanto segue:

- a. DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), richiesto per l'aggiudicazione definitiva del presente appalto e in corso di validità;
- b. Garanzia fidejussoria, a titolo di cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. n° 163/2006 e secondo quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto art. 9. L'importo della cauzione definitiva è stabilito dall'art. 113 co. 1 D.Lgs. n° 163/2006. La cauzione verrà svincolata progressivamente ai sensi dall'art. 113 co. 3 D.Lgs. n° 163/2006 e dal citato art. 9 del Capitolato Speciale d'appalto;
- c. Deposito delle spese di contratto e accessorie;
- d. Modello G.A.P. debitamente compilato e sottoscritto nella parte di competenza;
- e. Certificazione rilasciata dal competente Servizio Provinciale per l'Impiego in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data del bando, attestante l'ottemperanza agli obblighi di assunzione di lavoratori disabili cui all'art. 17 della L. n° 68/1999 (per le imprese tenute al rispetto della suddetta normativa);
- f. Ai fini della verifica delle dichiarazioni inerenti i requisiti di capacità tecnica ed economica dovranno essere prodotti rispettivamente:
 - 1) copia o estratto dei bilanci (in caso di società di capitali) o copia dei modelli unici (in caso di impresa individuale o società di persone) relativi agli ultimi tre esercizi finanziari o a dimostrazione del possesso del requisito fino alla concorrenza dell'importo minimo richiesto;
 - 2) certificazione attestante il buon esito del servizio analogo di importo pari o superiore ad € 30.000,00 oltre IVA e copia certificata conforme delle fatture relative alla prestazione stessa.

Tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'Art. 79 del D.Lgs 163/2006 e quelle relative alle verifiche sui requisiti di partecipazione, saranno effettuate via fax al numero indicato nel modello di dichiarazioni e, in caso di A.T.I., al numero di fax dell'impresa indicata quale capogruppo. Pertanto non saranno date informazioni telefoniche sui risultati della gara.

Sul profilo committente all'indirizzo www.provincia.pistoia.it - voce bandi di gara- sono disponibili, oltre alla documentazione per la partecipazione alla procedura concorsuale, tutte le altre informazioni che l'Amministrazione riterrà opportuno fornire ai concorrenti.

Pistoia, li

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
DIRIGENTE ECONOMO PROVVEDITORE
(Maurizio Bardini)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
ATTIVITA' CONTRATTUALI
(D.ssa Antonella Carli)