



L'agenzia formativa **CE.S.CO.T** (accreditamento regionale n. PT0405) presenta
il corso riconosciuto ex art. 17 comma 1 lett.b) LRT n.32/02 e s.m.i.
dalla Provincia di Pistoia con determina n.908 del 13/09/2013

"Contabilità e Amministrazione del Personale"

(ADA UC 1590 GESTIONE DELLA CONTABILITA' GENERALE)

Durata: 182 ore Allievi: minimo nr. 8 - massimo nr. 20

Finalità dell'azione: Al termine del corso gli allievi saranno in grado di organizzare e gestire le attività collegate alla contabilità generale effettuando le registrazioni contabili periodiche e la chiusura annuale. Inoltre, sapranno inquadrare le operazioni di contabilità del personale nel contesto generale delle attività di amministrazione e contabilità, effettuando le registrazioni contabili in tema di stipendi e contributi

Requisiti in ingresso: diploma di istruzione di secondo ciclo: diploma di scuola superiore secondaria di secondo ciclo oppure istruzione di primo ciclo più esperienza lavorativa biennale nel settore di riferimento, oppure qualifica professionale di secondo livello. I requisiti minimi di accesso al corso verranno verificati tramite i dati forniti con la domanda di iscrizione e da eventuali attestazioni ad esso allegati.

Struttura del percorso formativo: Il corso prevede 182 ore articolate in 112 ore di formazione in aula e 70 ore di stage in aziende del settore. Le unità formative previste sono: Tecniche di Gestione contabile; Contabilità e Bilancio, SW per la Contabilità, Normativa di Settore, Amministrazione e Contabilità del Personale, Stage.

Sede del corso: il corso si terrà presso CESCOT Via L. Galvani, 17 - 51100 Pistoia

Modalità riconoscimento crediti: L'agenzia formativa sarà in grado di riconoscere i crediti a chi farà esplicita richiesta in ingresso al percorso. Il candidato dovrà in tal caso presentare curriculum vitae in formato europeo in fase di iscrizione con allegato documenti attestanti titoli di studio, attività lavorativa altri percorsi formativi svolti. E' riconoscibile al max il 50% delle ore del percorso formativo.

Prove finali: Al termine del percorso, verrà effettuato l'esame finale con una commissione esterna, finalizzato a valutare e certificare le competenze acquisite. Saranno ammessi agli esami finali coloro che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore del percorso formativo e almeno il 50% delle ore di stage. *L'ammissione all'esame è subordinata, oltre alla frequenza, anche al raggiungimento di un punteggio minimo relativo alla valutazione intermedia del percorso che deve essere di almeno 60/100.* Le prove di valutazione, proposte dal responsabile interno dei processi di valutazione saranno: prova tecnico-pratica e colloquio orale.

Tipologia della certificazione finale: Sulla base delle competenze acquisite durante il corso verranno rilasciate le seguenti certificazioni:

- ❖ **dichiarazione di apprendimenti** attestazione rilasciata a seguito di superamento delle prove di valutazione relative alle singole Unità formative e spendibile all'interno del sistema di formazione e istruzione professionale come credito formativo per l'ingresso in altri percorsi formativi formali, al fine di sviluppare le competenze mancanti necessarie all'acquisizione di un certificato di competenza o di una qualifica; inoltre, al fine di favorire un'efficace capitalizzazione degli apprendimenti finalizzata all'acquisizione di certificazioni spendibili, nel caso di possesso di "una o più dichiarazioni di apprendimenti", che completano una o più Unità di Competenze il soggetto interessato può sostenere l'esame finale per ottenere la certificazione.
- ❖ **certificazione delle competenze** relative alla ADA UC1590 "Gestione della Contabilità Generale" in caso di superamento dell'esame finale.

Servizi di accompagnamento: alla fine del percorso, è previsto un momento strutturato di analisi e bilancio delle competenze aggiornate ed acquisite nel percorso. Verranno fornite anche indicazioni su come redigere il curriculum e come gestire il colloquio di lavoro. **Modalità di selezione:** il numero dei posti disponibili è di 20 allievi. In caso di superamento del nr. massimo, sarà organizzata una seconda edizione del corso.

Iscrizioni: Le domande di iscrizione, redatte su appositi moduli dovranno essere presentate all'agenzia formativa **CE.S.CO.T Pistoia Via Galvani, 17 Loc. S. Agostino Pistoia dalle 9,00 alle 12,30 dal lunedì al venerdì** con allegato l'acconto di almeno il 30% della quota di iscrizione. Il costo complessivo del corso è di € 1200,00 Il corso sarà attivato a raggiungimento di minimo n. 6 iscrizioni. Per ulteriori informazioni contattare CESCOT tel. 0573.927724-27