



07 ottobre 2013

**CONVENZIONE TRA PROVINCIA DI PISTOIA E SOGGETTI
ACCREDITATI DELLA RETE DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO**

Orientamento: accoglienza e prima informazione
Servizi di incontro fra domanda ed offerta del lavoro
Servizi domanda e offerta tirocini



**CONFESERCENTI
PISTOIA**



CONVENZIONE TRA PROVINCIA DI PISTOIA E SOGGETTI ACCREDITATI DELLA RETE DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO

- La Provincia di Pistoia (C.F. 00236340477), con sede in Pistoia, Piazza S. Leone, 1 rappresentata, ai sensi dell'art. 10 comma 1 lettera d) del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Pistoia, approvato con la delibera della Giunta Provinciale n. 1 del 11/01/2010, dalla Dott.ssa Anna Pesce nata a Spezzano Albanese (CS) il 12/04/1959 in qualità di Dirigente responsabile del Servizio Politiche Attive del Lavoro, Servizi per l'Impiego, Formazione Professionale, Osservatorio Sociale, Politiche Sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di Lavoro in virtù del Decreto Presidenziale n. 14 del 10/01/2013

- Confesercenti Pistoia accreditato dalla Provincia di Pistoia allo svolgimento di servizi per il lavoro con determina dirigenziale n. 1318 Prot. prov. Pistoia n. 165661 del 17 dicembre 2012, con sede legale a Pistoia, via Galvani, n.17 Tel. 0573/92771, Fax. 0573/934494, P.IVA/CF 90003160471 nella persona del Sig. Maurizio Innocenti, nato il 02/11/1963 a Pistoia CF NNCMRZ63S02G713T, in qualità di legale rappresentante, ai sensi della delibera della Giunta Provinciale di Pistoia n. 107 dell'11 luglio 2013 di approvazione del presente schema di convenzione.

PREMESSO

Che la seguente convenzione viene stipulata in coerenza ed attuazione:

- della L. n. 196/1997 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" e s.m.i.;
- del D.lgs. 469 del 1997 "Conferimento alle regioni e agli enti locali funzioni e compiti in materia di mercato del lavoro, a norma dell'art.1 della legge 15 marzo 1997, n.59" e s.m.i.;
- del D.lgs. n. 181 del 2000 "Disposizioni per agevolare l'incontro fra domanda e offerta di lavoro" e s.m.i.;
- del Decreto 30 maggio 2001 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale "Approvazione della scheda anagrafica del lavoratore, della codifica delle professioni e delle classificazioni dei lavoratori" e s.m.i.;
- della L. n.30/2003 "Delega al Governo in materia di occupazione e mercato del lavoro" e s.m.i. e del D.lgs. n.276/2003 e s.m.i.;

1



- della L.92/2012 "Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita" e s.m.i.;
- della legge regionale n. 32/2002 "Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" e s.m.i.;
- del regolamento di esecuzione della l.r. n. 32/2002 approvato con DGR n. 787 del 4/08/2003 ed emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R del 8/08/2003 e s.m.i.;
- del Regolamento regionale d'attuazione degli articoli 22 bis e 22 ter della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 in materia di incontro fra domanda e offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella pubblica amministrazione approvato con DGR n. 7/R 4 febbraio 2004 e smi ed emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale e s.m.i.;
- del Piano di indirizzo generale integrato ex articolo 31 LR 32/2002 approvato con delibera del Consiglio regionale n. 32/2012;
- del Programma regionale di Sviluppo 2011-2015, adottato con Risoluzione del Consiglio Regionale n. 49 del 29/06/2011;
- della Deliberazione del Consiglio Provinciale n.16 del 13/02/2012 che approva il Programma Integrato delle politiche del lavoro, della formazione professionale e dell'istruzione per il triennio 2011-2013;
- della Deliberazione di Giunta Provinciale n.107 dell' 11/07/2013 "Approvazione schema di convenzione rete servizi per l'impiego";

PRESO ATTO CHE

- la Commissione Provinciale Tripartita ha approvato in data 16 Gennaio del 2012 la proposta della Provincia per la stipula di nuove convenzioni sperimentali con i soggetti accreditati, in relazione alle materie per cui sono risultati idonei a svolgere i servizi oggetto dell'accreditamento;
- con DCP n. 16 del 13 febbraio 2012 è stato approvato il Programma Integrato delle politiche del lavoro, della formazione professionale e dell'istruzione per il triennio 2011-2013, in cui si prevede per l'approvazione in Giunta provinciale dello schema delle due convenzioni previste all'interno della rete dei servizi per l'impiego l'una relativa ad Orientamento (accoglienza e prima informazione), l'altra ad Orientamento (accoglienza e prima informazione), Servizi di incontro fra domanda e offerta di lavoro, Consulenza per la creazione d'impresa, Incontro domanda e offerta di tirocini;
- la Regione e le Province possono, ai sensi del DPGR 47/r del 2003, affidare a soggetti accreditati lo svolgimento di servizi al lavoro mediante la sottoscrizione di una convenzione, secondo i criteri di economicità del ricorso al soggetto



- privato, di impedimento del servizio pubblico allo svolgimento dei servizi, di cooperazione, di integrazione e qualità;
- le materie oggetto della disciplina della L.68/99 sono escluse dall'oggetto della presente convenzione;
 - Confesercenti Pistoia è stato accreditato, ai sensi della determinazione provinciale n. 1592/2008, con determina dirigenziale n. 1318 Prot. prov. Pistoia n. 165661 del 17 dicembre 2012 nell'ambito dei seguenti servizi:
 - Orientamento: accoglienza e prima informazione,
 - Servizi di incontro fra domanda ed offerta del lavoro
 - Servizi domanda e offerta tirocini

L'Amministrazione Provinciale di Pistoia
E
Confesercenti Pistoia

CONVENGONO

Art.1 Campo di applicazione

Il campo di applicazione della presente convenzione è definito come di seguito: Confesercenti Pistoia gestisce i servizi al lavoro, ai sensi della normativa di sopra richiamata e alle condizioni di seguito individuate, relativamente ai seguenti ambiti di accreditamento provinciale:

- Orientamento: accoglienza e prima informazione
- Servizi di incontro tra domanda e offerta di lavoro
- Incontro domanda e offerta di tirocini

Art.2 Attività oggetto della convenzione

Nell'esercizio dei servizi di cui alla presente convenzione, le attività che Confesercenti Pistoia si impegna ad erogare sono come minimo i seguenti:

- Orientamento: accoglienza e prima informazione

Accoglienza e presentazione dei servizi offerti dallo sportello e dalla rete. Sono esclusi i servizi amministrativi.

Analisi della domanda esplicitata e proposta del servizio adeguato al bisogno dell'utente, fornendo le prime informazioni e consegnando depliant e opuscoli in dotazione. Eventuale orientamento dell'utente verso i servizi interni/esterni della rete.



Il materiale cartaceo informativo dovrà essere esposto negli appositi raccoglitori in maniera visibile e di facile consultazione, aggiornato e alimentato costantemente.

Tutte le informazioni inerenti i corsi di formazione, le offerte di lavoro, i bandi, i concorsi e ogni altro riferimento dovranno essere esposte nel locale di servizio in maniera visibile e consultabile.

L'operatore provvederà a sostenere l'utente nell'autoconsultazione nonché all'aggiornamento della bacheca in relazione alle scadenze.

- Incontro domanda/offerta di lavoro

Promozione e presentazione della tipologia del servizio erogato e ricerca del profilo aziendale su IDOL.

Nel caso di ricerca di personale con contatto diretto, sostegno dell'azienda nell'analisi del fabbisogno professionale aziendale e nella gestione informatica dell'offerta.

Nel caso di ricerca di personale con preselezione o con preselezione motivazionale, sostegno dell'azienda nell'analisi del fabbisogno professionale aziendale ed inserimento dell'offerta su IDOL.

L'operatore abilitato affiancherà il referente del CPI/Servizio territoriale nelle fasi dei colloqui individuali e della selezione dei nominativi da avviare.

L'operatore abilitato potrà agevolare l'utenza nella gestione delle autocandidature.

- Incontro domanda/offerta di tirocini

L'ente convenzionato può agire, se qualificato ai sensi della L.R. 3/2012, come soggetto promotore. In mancanza dei requisiti di legge, l'ente convenzionato sarà responsabile dell'incontro domanda/offerta ed il soggetto promotore potrà essere la Provincia di Pistoia od ente collegato dal punto di vista giuridico e funzionale, se qualificato ai sensi di legge.

Si richiamano integralmente le procedure previste dal regolamento 47/r e dalla L.R. 32/02 come modificata dalla L.R. 3/2012 in merito ad attivazione, gestione e monitoraggio.

L'ente convenzionato si impegna a dare informazione all'azienda e a fornire un servizio di analisi dei fabbisogni aziendali.

Assistenza all'azienda nella definizione della figura da inserire e definizione del profilo.



Comunicazione del bando per tirocinanti ai CPI/Servizi territoriali/soggetti della rete per la pubblicizzazione.

Raccolta delle candidature degli utenti, avendo cura di verificare l'appartenenza o meno alle classificazioni di cui al Dlgs 181/2000 e selezione.

Art.3 Accesso al sistema informativo

Nell'esercizio dei servizi di cui alla presente convenzione, Confesercenti Pistoia accede al sistema informativo IDOL, previa abilitazione da parte dell'Amministrazione Provinciale, tramite certificato digitale rilasciato da Certification Authority iscritte nell'elenco pubblico dei certificatori diffuso dall'Ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione (DigitPA). L'accesso tramite certificati digitali è necessario per garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati trattati di tipo sensibile e scambiati attraverso la rete, in ottemperanza delle norme relative alla sicurezza dei dati gestiti in rete.

Art.4 Adempimenti di Confesercenti Pistoia

Nell'esercizio dei servizi di cui alla presente convenzione, Confesercenti Pistoia s'impegna ad espletare le attività nel pieno rispetto delle disposizioni normative o di altra natura disciplinanti la materia e nei limiti della presente convenzione, con il personale indicato nell'allegato A della domanda di accreditamento o come da domanda di rinnovo dello stesso.

Confesercenti Pistoia s'impegna inoltre:

- ad adottare le procedure identificate dalla Provincia per l'erogazione dei servizi, incluse le attività di archiviazione delle informazioni, il monitoraggio quantitativo e qualitativo delle prestazioni erogate, la raccolta di feed-back e reclami da parte dell'utenza
- a comunicare preventivamente variazioni in relazione all'orario, sedi e personale, comunque con pari requisiti, inseriti nella domanda di accreditamento
- a rendersi disponibili per controlli da parte della Provincia in merito ai servizi erogati e alle procedure adottate
- ad accedere alla banca dati IDOL solo nelle modalità e con le credenziali di accesso comunicate dalla Provincia
- a frequentare le iniziative informative/formative e di verifica organizzate dalla Provincia fino a un massimo di 6 ore a trimestre
- nell'ambito della procedura di preselezione e di preselezione motivazionale, Confesercenti Pistoia sarà abilitato alla convocazione dei potenziali candidati presso i Centri per l'Impiego, dove la procedura di



preselezione sarà svolta dal personale dell'ente convenzionato e da quello del CPI

Art.5 Funzioni della Provincia di Pistoia

La Provincia di Pistoia svolge funzioni di coordinamento, monitoraggio e controllo sulle attività poste in essere da Confesercenti Pistoia ai sensi della presente convenzione.

La Provincia di Pistoia ai fini dell'adeguata gestione dei servizi convenzionati s'impegna a propria cura e a proprie spese:

- a fornire informazione, assistenza tecnica ed accompagnamento, formazione e aggiornamento ai soggetti convenzionati per una corretta erogazione delle prestazioni e per un corretto accesso ed utilizzo della banca dati IDOL; l'utilizzo del sistema informativo regionale per l'analisi dei fabbisogni dell'azienda, l'identificazione del profilo richiesto, le stampe selettive
- a fornire modulistica, loghi e grafica che identifichino chiaramente gli enti quali appartenenti al sistema provinciale per l'impiego
- ad inserire gli enti convenzionati fra i punti di erogazione dei servizi all'impiego provinciali nel materiale promozionale, sul sito internet
- nell'ambito della procedura di preselezione e di preselezione motivazionale, a fornire gli spazi e il personale per porre in essere il colloquio preselettivo.

La Provincia inoltre s'impegna a garantire il costante flusso delle informazioni e si rende disponibile con il proprio personale per ogni opportuna comunicazione c/o chiarimento.

Art.6 Gestione della documentazione e comunicazione

Nell'esercizio dei servizi di cui alla presente convenzione, Confesercenti Pistoia si impegna ad inserire i dati relativi alle azioni intraprese in IDOL, rinviando al CPI/Servizio Territoriale di riferimento per la stipula del patto di servizio. Si impegna inoltre a trasmettere copia della modulistica compilata nel termine di 15 giorni al CPI/Servizio Territoriale e di segnalare tempestivamente i reclami eventualmente pervenuti. Infine, Confesercenti Pistoia si impegna a consegnare la modulistica di rilevazione della soddisfazione dell'utenza e qualità del servizio in relazione a cortesia, disponibilità, chiarezza, tempi di attesa oltre che di rendersi disponibili per le rilevazioni di indagini in merito agli indicatori sopra indicati. L'operatore, in caso di dubbio o di carenza di informazioni, contatta il referente presso il CPI/Servizio territoriale di riferimento.

6



Confesercenti Pistoia espone in maniera ben visibile la grafica ed il materiale identificativo fornito dalla Provincia di Pistoia nell'ingresso della sede ed in corrispondenza della postazione dedicata all'erogazione dei servizi.

In tutti i materiali informativi relativi al servizio dovranno comparire i loghi della Regione Toscana e della Provincia di Pistoia; inoltre dovranno essere riportati i riferimenti della determina di accreditamento.

Art.7 Controlli

Nell'ambito dei servizi di cui alla presente convenzione, la Provincia di Pistoia si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento controlli sulla logistica, la documentazione e le procedure messe in atto da Confesercenti Pistoia per l'erogazione del servizio.

L'inottemperanza degli adempimenti previsti dalle norme nazionali e regionali in esso richiamate, compreso l'utilizzo del sistema informativo IDOL e della base dati in esso contenuta che non sia strettamente conforme a quanto convenuto con la presente è da considerarsi illegittimo e comporterà la sospensione e revoca dell'accREDITAMENTO ai sensi e per gli effetti dell'art. 146 del regolamento stesso.

Art.8 Revoca

La presente convenzione per la gestione dei servizi di cui sopra può inoltre essere revocata per cause derivanti da Confesercenti Pistoia quali: mutamento delle condizioni e dei requisiti che ne avevano determinato il rilascio, negligenza nella fornitura del servizio o di altre condizioni che pregiudichino l'efficacia e la trasparenza del servizio, rinuncia volontarie all'erogazione del servizio e nel caso in cui il servizio oggetto della medesima convenzione non abbia inizio entro tre mesi dalla stipula della stessa, mancato accesso continuativo in assenza di cause non imputabili all'ente convenzionato per un periodo superiore a tre mesi, oltre alle cause di cui all'art. 7.

Art.9 Trattamento dati personali

Nell'ambito dei servizi di cui alla presente convenzione, Confesercenti Pistoia si impegna ad utilizzare i dati solo per gli scopi di cui alla presente convenzione e designa un responsabile del trattamento dei dati che è incaricato con apposito atto di nomina ai sensi del d.lgs. 196/2003.



Art.10 Oneri economici

La presente convenzione non comporta oneri economici tra le parti contraenti e potrà essere oggetto di integrazioni o modificazioni a seguito di riforma nella materia in oggetto.

Art.11 Durata

La presente convenzione prevede una fase sperimentale di sei mesi, soggetta a verifica e risulta tacitamente rinnovata salvo revoca secondo quanto disposto dagli artt.7 e 8 della presente convenzione, eventuali revisioni previo accordo delle parti e/o disdetta da ciascuna parte a seguito di preavviso di almeno un mese.

Al termine della fase sperimentale, verrà stabilito il numero minimo di azioni che il soggetto convenzionato si impegna ad effettuare.

Letto, firmato e sottoscritto

Per la Provincia di Pistoia

La Dirigente
Dott.a Anna Pesce

Per Confesercenti Pistoia

Il Presidente
Maurizio Innocenti



Provincia di Pistoia

Servizio Politiche attive del lavoro, Servizi per l'impiego, Formazione Professionale, Osservatorio sociale, Politiche Sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro

Ambito di applicazione

Il presente disciplinare descrive le procedure e le rispettive competenze fra la Provincia di Pistoia e i soggetti accreditati per i servizi al lavoro ai sensi della L.R.32/02 e degli artt. 135 e s.s. del Regolamento di attuazione 47/RT del 2003 e s.m.i.

Il disciplinare dà attuazione alle convenzioni stipulate a seguito dell'approvazione con DGP 107 dell'11 luglio 2013 del modello di convenzione relativamente ai servizi per l'incontro domanda/offerta di lavoro.

Glossario

Ente: l'Ente accreditato e convenzionato con la Provincia di Pistoia per lo svolgimento di servizi al lavoro ai sensi del Reg. 47/RT del 2003.

Consulente aziendale: è la figura individuata dal Centro per l'Impiego competente con il compito di informare, facilitare e promuovere l'accesso ai servizi, incentivare l'incontro fra chi cerca e chi offre lavoro favorendo un clima di fiducia reciproca. È la figura di riferimento cui rivolgersi nel corso del tempo per orientare le proprie scelte nel mondo del lavoro e della formazione professionale.

IDOL: è il sistema informatico della Regione Toscana per favorire l'Incontro della Domanda e Offerta di Lavoro. È uno strumento a disposizione dei Centri per l'impiego e degli enti accreditati che, con modalità differenziate, possono accedere all'anagrafe del lavoro e gestire in maniera totalmente informatizzata tutti gli adempimenti burocratici (iscrizione alla disoccupazione, collocamento mirato, cassa integrazione in deroga, ecc) e gestire tutte le procedure di incontro domanda/offerta di lavoro.

IDOLWEB: è l'interfaccia pubblica di IDOL, che permette alle aziende registrate di pubblicare offerte di lavoro e ai cittadini registrati di rispondere alle offerte caricando direttamente online il proprio curriculum vitae.

Sistema di gestione della qualità: i servizi per l'impiego della Provincia di Pistoia sono certificati ai sensi della norma UNI ISO 9001:2008, che prevede una visita annuale da parte di un ente esterno ed imparziale che sottopone a verifica accurata le procedure effettivamente attuate. Il Sistema qualità garantisce anche la corretta gestione di tutti i reclami e i possibili miglioramenti per conseguire la soddisfazione dell'utenza (cittadini ed aziende).

Procedure relative all'Incontro domanda/offerta di lavoro

Il processo di incontro domanda/offerta riguarda le attività che mettono in relazione il bisogno delle aziende con le competenze offerte dagli utenti. Il processo si svolge attraverso la piattaforma regionale IDOLWEB, che consente la pubblicazione e la consultazione degli annunci direttamente sul portale web a cura dei diretti interessati (aziende e potenziali candidati).

2



Provincia di Pistoia

Servizio Politiche attive del lavoro, Servizi per l'impiego, Formazione Professionale, Osservatorio sociale, Politiche Sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro

trasparenza nelle proprie scelte, indicandone la motivazione nelle apposite modalità previste da IDOL e concordate col Consulente aziendale;

- d. Una volta terminata la procedura di preselezione, l'Ente convoca i candidati preselezionati presso il Centro per l'impiego competente, nelle modalità e



Provincia di Pistoia

Servizio Politiche attive del lavoro, Servizi per l'impiego, Formazione Professionale, Osservatorio sociale, Politiche Sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro

L'azienda ha a disposizione tre diverse modalità di incontro domanda e offerta:

- 1) **Contatto diretto:** nell'annuncio vengono inseriti i riferimenti dell'azienda e i candidati inviano direttamente i propri CV all'azienda.
 - a. L'Ente convenzionato svolge un lavoro di supporto nella fase di analisi del fabbisogno dell'azienda per la corretta stesura dell'annuncio e per il suo inserimento su IDOLWEB;
 - b. Una volta perfezionato ed inserito l'annuncio, l'Ente chiede al Consulente aziendale del Centro per l'impiego competente la validazione e pubblicazione dell'annuncio, concordando il periodo di effettiva pubblicazione sul sito internet della Provincia;
 - c. Relativamente alla fase di raccolta delle candidature, l'Ente svolge un ruolo di supervisione formale, senza entrare nel merito della adeguatezza delle singole candidature, che vengono tutte inoltrate all'azienda (o, se l'azienda è registrata su Idolweb, possono essere direttamente consultate dall'azienda sul portale);
 - d. Una volta terminata la procedura di selezione da parte dell'azienda, l'Ente provvede alla raccolta del feed-back nelle modalità indicate dal Consulente aziendale del Centro per l'Impiego.
- 2) **Preselezione:** nell'annuncio non vengono inseriti i riferimenti dell'azienda.
 - a. *Come il punto a) del Contatto diretto*
 - b. *Come il punto b) del Contatto diretto*
 - c. Relativamente alla fase di raccolta delle candidature, l'Ente svolge un ruolo di screening dei CV, valutando l'adeguatezza delle candidature rispetto ai requisiti concordati con l'azienda. Nella valutazione l'Ente è tenuto ad assicurare trasparenza nelle proprie scelte, indicandone la motivazione nelle apposite modalità previste da IDOL e concordate col Consulente aziendale;
 - d. Una volta terminata la procedura di preselezione, l'Ente inoltra all'azienda e in conoscenza al Consulente aziendale la rosa dei nominativi idonei al profilo richiesto.
 - e. *Come il punto d) del Contatto diretto*
- 3) **Preselezione motivazionale:** il Consulente svolge sia un primo screening dei CV, sia una successiva fase di preselezione in presenza dei candidati, con l'obiettivo di selezionare una rosa ristretta di candidati da inviare all'azienda.
 - a. *Come il punto a) del Contatto diretto*
 - b. *Come il punto b) del Contatto diretto*
 - c. Relativamente alla fase di raccolta delle candidature, l'Ente svolge un ruolo di screening dei CV, valutando l'adeguatezza delle candidature rispetto ai requisiti concordati con l'azienda. Nella valutazione l'Ente è tenuto ad assicurare



Provincia di Pistoia

Servizio Politiche attive del lavoro, Servizi per l'impiego, Formazione Professionale, Osservatorio sociale, Politiche Sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro

trasparenza nelle proprie scelte, indicandone la motivazione nelle apposite modalità previste da IDOL e concordate col Consulente aziendale;

- d. Una volta terminata la procedura di preselezione, l'Ente convoca i candidati preselezionati presso il Centro per l'impiego competente, nelle modalità e secondo le date concordate con il Consulente aziendale. Gli incaricati dell'Ente svolgono i colloqui in collaborazione con il Consulente aziendale, e concordano la rosa dei nominativi idonei al profilo richiesto, inviandola successivamente all'azienda.

- e. *Come il punto d) del Contatto diretto*

In tutte e tre le modalità previste, nel caso in cui l'azienda non riesca ad individuare il candidato idoneo per la propria offerta, l'Ente implementa nuovamente la procedura a partire dall'analisi del fabbisogno, sulla base del feed-back ricevuto dall'azienda, al fine di rimodulare il lavoro di selezione sulla base delle reali esigenze rilevate.

In tutte le procedure, l'Ente è tenuto ad uniformarsi ai requisiti richiesti dal Sistema di gestione della qualità dei Servizi per l'impiego della Provincia di Pistoia, adottando le medesime procedure, i medesimi criteri di monitoraggio e le medesime modalità di raccolta di reclami ed eventuali non conformità.

L'Ente è inoltre tenuto a far riferimento, nell'implementazione di IDOL e nella gestione delle candidature su IDOLWEB, alla "Guida utente - Guida alle funzioni principali di IDOL" della Regione Toscana e a tutte le disposizioni fornite dalla Provincia.

Progetti specifici di incontro domanda/offerta

Gli enti convenzionati potranno procedere all'erogazione di servizi di incontro/domanda offerta che non prevedano la pubblicazione solo in attuazione di progetti specifici (es. Albo delle Badanti), secondo le procedure che verranno concordate con la Provincia di Pistoia.

Informazione e pubblicità

Oltre a quanto già indicato in Convenzione (Art. 6), la Provincia è tenuta a indicare sul proprio sito internet istituzionale i riferimenti ed il link all'Ente. L'Ente è a sua volta tenuto a pubblicare sul proprio sito istituzionale il link diretto all'interfaccia IDOLWEB della Provincia di Pistoia.